



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
<b>Дата на разясненията от УО: 27 юли 2018 г.</b>			
189.	17.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>По повод на условията на програмата ,ситуацията е следната имам участие във фирма създадена през 2017 година ,с код на Икон.дейност 3320. Без дейност през 2017 г.</p> <p>Идеята ми за проект в същото е време е софтуерен продукт (Това попада в ИТ услугите , които по програма са допустими) с чисто финансова насоченост, помагайки на фирми в сферата на услугите за лесно калкулиране на себестойността на всяка услуга,която предлага.</p> <p>Предвид 15 годишния ми опит с сферата на счетоводството и финансов мениджмънт, допустимо ли е да кандидатствам с тази фирма. Ще се зачете ли приноса ми с този опит?</p> <p>Моята роля ще бъде в създаването на спецификацията и алгоритмите на софтуера в чисто финансов аспект ,за да се покрият нуждите на всяка една фирма откъм финансова отчетност и за навременно вземане на решения коя услуга с какъв финансов резултат е във всеки един момент.</p> <p>Благодаря ви предварително!</p> <p><i>Подател: Руми Хамчева</i> <i>Ел. поща: office@terax.bg</i></p>	<p>Допустими по настоящата процедура за подбор на проекти са кандидати, които развиват своята основна икономическа дейност в секторите от Националната стратегия за насърчаване на малките и средните предприятия 2014-2020 г. (НСНМСП), изведени като приоритетни за създаване и развитие на нови предприятия или секторите, свързани с преодоляване на европейски и регионални предизвикателства, които са посочени подробно в т. 6) от раздел 11.1 „Критерии за допустимост на кандидатите“ на Условието за кандидатстване.</p> <p>За удостоверяване на изискването по т. 6) от раздел 11.1 „Критерии за допустимост на кандидатите“ на Условието за кандидатстване, Оценителната комисия ще извършва служебна проверка въз основа на данни, предоставени от НСИ. В случай че след проверката се установи, че НСИ не може да определи код на основна икономическа дейност на кандидата въз основа на наличната информация за 2017 г. или <u>кандидатът не е осъществявал дейност през 2017 г.</u> или кандидатът е регистриран през 2018 г., съответствието с изискването по т. 6) от раздел 11.1 „Критерии за допустимост на кандидатите“ на Условието за кандидатстване ще бъде проверявано съобразно кода на организацията по КИД, вписан в т. 2 от Формуляра за кандидатстване.</p> <p>Предвид изложеното, в описания от Вас случай, източник за проверка за изискването по т. 6) от раздел 11.1 „Критерии за допустимост на кандидатите“ на Условието за кандидатстване е Формуляра за кандидатстване (т. 2 „Данни за кандидата“, поле „Код на организацията по КИД“) и служебната проверка от НСИ, а не данните за кандидата в Търговския регистър.</p> <p>Допълнително, за да са допустими по настоящата процедура за подбор на проекти кандидатите следва да развиват и <b>дейността, за която кандидатстват</b> в секторите, посочени в т. 6) от раздел 11.1 „Критерии за допустимост на кандидатите“ на Условието за кандидатстване. В тази връзка следва да прецените доколко дейността, която искате да стартирате по проекта, попада сред тези допустими кодове на икономическа дейност.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>Освен това, за да бъде допустимо едно предприятие по процедурата, същото следва да отговаря и на всички останали изисквания за допустимост, посочени в т. 11.1 Критерии за допустимост на кандидатите, вкл. и по отношение на това <b>над 50% от предприятието да се притежават от едно физическо лице-предприемач.</b></p> <p>Моля, имайте предвид, че предприемачът е обект на оценка по критерий 1 „Образователно-квалификационно ниво на предприемача“ и критерий 2 „Професионален опит на предприемача в областта на предприемаческата идея“ от раздел II на критериите за техническа и финансова оценка (Приложение Ж). Източник на проверка по тези два критерия са документите съгласно букви и/ и й/ от т. 24 от Условието за кандидатстване, както и информацията представена в т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване.</p>
190.	17.07.2018 г.	<p>Уважаеми експерти от УО,</p> <p>Имам следните въпроси касаещи Процедура на подбор на проекти BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“</p> <p>Въпрос 1: Допустимо ли е след изтичане срока на договора, дейността на компанията да бъде преместена в друго населено място за периода от N - N+2 години след приключване на проекта? Например ако по време на изпълнението на проекта дейността на компанията се е развивала в гр. Пловдив, след приключване на договор с УО дейността на фирмата да бъде преместена в гр. Враца.</p> <p>Въпрос 2: Планираме в проекта ни да бъдат включени разходи за придобиване на ДНА (разработване на софтуер необходим за реализиране на пазара на предприемаческите идеи). Този софтуер се планира да бъде разработван от един изпълнител. Допустимо ли е договорът за разработката на софтуера да бъде разделен на отделни етапи/модули, с цел при приключване на всеки един от тях да може да се подава междинен отчет. Например:</p> <p>- Ако софтуерът ни има 3 модула, ще можем ли при приключването на всеки модул ние да го отчитаме с искане за плащане и съответните</p>	<p>1. Посоченото от Вас е допустимо след изрично уведомяване на Управляващия орган за промяната и при спазване изискванията на чл. 3.8.4. от административния договор за безвъзмездна финансова помощ (Приложение О към Условието за изпълнение), съгласно който са недопустими изменения, които водят до промяна в мястото на изпълнение на проекта от една група области в друга група области, както са посочени в подкритериите на критерий III.3 „Регионална приоритизация на проекти“, в случаите когато проектното предложение е получило точки по даден подкритерий.</p> <p>2. Описана от Вас хипотеза е допустима. Следва да имате предвид, че при залагане на условия за извършване на съответните междинни плащания по договора за разработване на ДНА, тяхното изпълнение ще бъде проследено на етап подаване на междинен отчет.</p> <p>3. По процедурата няма ограничение за броя на придобиваните ДНА при условие, че е спазено изискването разходите за тях да не надхвърлят 50 000 лева. Относно разделяне предмета на поръчката при процедура за избор на изпълнител следва да имате предвид, че подобно разделяне не е допустимо, ако с него се заобикаля прилагането на ЗУСЕСИФ. Предметът на процедурата следва да включва доставката на всички стоки или изпълнението на всички услуги, които са <u>функционално свързани помежду си</u>. Под „функционално свързани“</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>отчети?</p> <p>- Ако разработката на софтуера ни се раздели на пилотна и финална версия, то може ли да подадем два междинни отчета, един при готова пилотна версия и един при готова финална?</p> <p>Въпрос 3: Възможно ли е в рамките на допустимите разходи за придобиване на ДНА да разработим и да закупим два различни софтуера? Ако отговорът е ДА, то допустимо ли е разделяне предмета на процедурата на две, в случай че целите на софтуера са различни и няма логика изпълнителя да е един и същ. Например, може ли да се направят две отделни процедури за избор на изпълнител, ако кандидатът от една страна иска да закупи софтуер, а от друга му е необходимо разработване на мобилно приложение, като и двата са необходим за реализиране на пазара на предприемаческата идея.</p> <p>С уважение,</p> <p>Подател: Ирина Стоянова Ел. поща: <a href="mailto:stoyanova_irina@abv.bg">stoyanova_irina@abv.bg</a></p>	<p>следва да се разбира стоки и услуги, които се използват за същите или сходни нужди. За повече и по-подробна информация може да се запознаете с Ръководството за изпълнение на договори за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020, публикувано на следния интернет адрес: <a href="http://opic.bg/opik/rkovodstvo-za-izplnenie-na-dbfp-po-operativna-programa-inovatsii-i-konkurentosposobnost-2014-2020">http://opic.bg/opik/rkovodstvo-za-izplnenie-na-dbfp-po-operativna-programa-inovatsii-i-konkurentosposobnost-2014-2020</a>.</p>
191.	17.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с процедура <b>BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“</b> бих искала да задам някои въпроси:</p> <p>1. Относно продължителността на проекта в т.18 от Условието за кандидатстване е записано: "Продължителността на изпълнение на всеки проект не следва да надвишава <b>18 /осемнадесет/ месеца</b>, считано от датата на влизане в сила на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.", като не е посочен минималния период за изпълнение. От друга страна в т.14.2. относно допустимите разходи за РЗ на лицата, различни от предприемача се посочва, че: "Лицата по т. 2/ следва да бъдат <b>не повече от 3 броя</b> и да бъдат наети на трудов договор на минимум 4 часа на ден за период от <b>минимум 6 месеца</b> в рамките на изпълнение на проекта.". Следва ли от тук да разбираме, че минималната продължителност на проекта може да бъде 6 месеца?</p>	<p>1. Моля, запознайте се с отговор на въпрос № 184, т. 1.</p> <p>2. Наемайки човек с трайно увреждане в рамките на проекта, кандидатът може да получи точки както по критерий 2.2., така и по критерий 6 от раздел I на критериите за техническа и финансова оценка, при условие че е представил нужната информация за това в т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване и отговаря на изискванията по тези критерии. Независимо от това, следва да прецените доколко в рамките на период от 6 месеца ще може да изпълните планираните дейности, вкл. процедурите за избор на изпълнител и да постигнете целите на проекта.</p> <p>3. Обръщаме внимание, че съгласно Условието за кандидатстване изцяло по преценка на кандидата е кои лица да посочи поименно в качеството им на квалифициран персонал, обект на оценка и кои да определи като квалифициран персонал, който не е обект на оценка. Ако за позицията „монтажник“ считате че наличието на висше образование не е необходима, то тогава лицето/ата, които</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>2. В Приложение Ж "Критерии и методология за оценка" относно наемането на лице с трайни увреждания е посочено, че "Бенефициентът се задължава да запази неговата/тяхната заетост (работни места) на трудов договор на минимум 4 часа на ден за период от минимум 6 месеца в рамките на изпълнение на проекта и за период от 6 месеца след приключване на проекта". В тази връзка ако проектът ни е с продължителност 6 месеца и наемем лице с трайни увреждания за 6 месеца в рамките на изпълнение на проекта и 6 месеца след приключването му, това смята ли се за устойчива заетост?</p> <p>3. Следващият ми въпрос е относно образованието на предприемача и неговия екип. За дейност с код 2223 Производство на дограма и други изделия от пластмаси за строителството бихме искали да наемем персонал на длъжности с код 71152001 Дограмаджия, дърво /пластмаса/ алуминий и 82192005 Монтажник, дограма. Според НКПД тези длъжности са "образователно и квалификационно ниво 2 – втора степен на професионална квалификация и/или завършен X клас", т.е. не се изисква висше образование. В този случай, как може да изискваме от висшисти да заемат тези длъжности? Какво образование съответства на посочените длъжности? Доколкото сме запознати няма университет, който да предлага обучение по тази специалност. Ако наемем хора със средно образование, значи ли това, че автоматично губим точките по този критерий?</p> <p>В тази връзка предприемачът е с висше образование - "Машинен инженер". Инженерното образование би му помогнало за правилно изготвяне и разчитане на чертежите и за поддръжка на използваните машини и оборудване. Това признава ли му се за образование в областта на предприемаческата идея и ще получим ли максималния брой точки по този критерий?</p> <p>Относно квалифицирания персонал, който не е обект на оценка в Условието за кандидатстване като изискване е записано: "образование, сходно на позицията, която лицето ще заема по проекта и/или минимум 2 години професионален опит, сходен на позицията, която лицето ще заема по проекта". За горепосочената дейност и длъжности задължително ли е лицето да притежава 2 години професионален опит?</p> <p>4. Тъй като стойностния праг на дълготрайните активи съгласно ЗКПО е</p>	<p>ще заемат тази длъжност може да бъдат част от квалифицирания персонал, който не е обект на оценка и по този начин ще може да изискате само професионален опит и/или съответстващо образователно ниво, а за лица, които ще бъдат обект на оценка, да включите такива, за които наличието на по-високо образователно ниво е обосновано и съответно биха донесли на кандидата по-голям брой точки по критерий 3 от раздел II на критериите за техническа и финансова оценка. В случай че кандидатът няма в екипа си членове, които да притежават образователно-квалификационна степен "бакалавър" или по-висока, няма да получи точки по критерий 3 от раздел II на критериите за техническа и финансова оценка.</p> <p>По отношение на предприемача, за да бъде преценено, че същият притежава образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или по-висока степен, както и професионален опит в областта на предприемаческата идея, следва да бъдат представени документи, доказващи това (съгласно букви и/ и й/ от т. 24 от Условието за кандидатстване), както и информация в т. 9 „Екип“ от Формуляр за кандидатстване.</p> <p>Бихме искали да обърнем внимание, че по начина, по който е формулирано изискването в Условието за кандидатстване относно квалифицирания персонал, който не е обект на оценка, образованието и професионалният опит могат да бъдат заложи по преценка на кандидата кумулативно или алтернативно т.е. кандидатът има правото да прецени, според спецификата на съответната позиция, дали да заложи изискване само по отношение на образование или да изиска само 2 години сходен професионален опит или да заложи и двете изисквания едновременно.</p> <p>4. Моля имайте предвид, че съгласно чл.50 от ЗКПО, дълготрайни материални активи са сумите, които отговарят на изискванията за амортизируеми дълготрайни материални активи съгласно Националните счетоводни стандарти, чиято стойност е равна или превишава по-ниската стойност от:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стойностния праг на същественост за дълготрайния материален актив, определен в счетоводната политика на данъчно задълженото лице;</li> </ul>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>700 лв, ако закупим инструменти, например, които са под 700 лв в кое перо от Бюджета трябва да ги посочим?</p> <p>5. Дейностите за визуализация на проекта какво включват? Задължително ли е да бъдат включени такива дейности? Тук ли се включват разходите за изработка на табела и стикери с логото на проекта?</p> <p>6. Моля да потвърдите дали правилно тълкуваме становището на министъра на финансите относно ДДС. След като фирмата ни не е регистрирана по ДДС, то разходът за ДДС е невъзстановим, следователно е допустим разход и се включва във финансирането?</p> <p>7. Допустимо ли е наетите лица да ползват неплатен отпуск до 30 дни в календарната година и/или болнични през периода на изпълнение на проекта и/или през 6-те месеца след това?</p> <p>8. Допустимо ли е през периода от 3 години след годината на приключване на проекта фирмата да спира дейност за определени месеци в годината, при положение че изпълни прогнозната стойност на приходите, които е заложила в Бизнес плана си?</p> <p>9. Допустимо ли е да бъде нает технически сътрудник, който да изготвя оферти на клиентите, да приема поръчки и др. подобни дейности? Ако е допустимо наемането му, то тогава допустимо ли е да бъде закупен компютър/лап топ и принтер със съща цел?</p> <p>Предварително Ви благодарим за отговорите!</p> <p>Подател: <i>Иванка Пеева</i> Ел. поща: <i>account-plast@abv.bg</i></p>	<p>- седемстотин лева.</p> <p>Съгласно т.14.1 от Условието за кандидатстване, оценката на допустимостта на разходите за придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи, посочени в бюджета на проектните предложения ще бъде извършвана съгласно стойностния праг на същественост за дълготрайните материални и нематериални активи, определен в счетоводната политика на кандидата (в случай, че счетоводна политика е представена). Ако кандидатът не е представил счетоводна политика, стойностният праг на същественост се определя съгласно чл. 50 и чл. 51 от ЗКПО (700 лева).</p> <p>Ако посочените от Вас инструменти не отговарят на изискването за ДМА, същите няма да се считат за допустим разход по процедурата и съответно не следва да бъдат залагани в т. 5 „Бюджет“ от Формуляра за кандидатстване. За повече информация може да се запознаете с отговор на въпрос № 178, т. 1.</p> <p>5. Относно обхвата на дейностите по визуализация, моля, запознайте се с т. 3 от Условието за изпълнение, където са разписани мерките за информиране и публичност.</p> <p>6. Разбирането Ви е коректно. Независимо от това следва да имате предвид, че в случай на регистрация на предприятието по ЗДДС по време на изпълнение на проекта, ДДС ще яви като „възстановим“, съответно недопустим разход, независимо, че на етап кандидатаване е включен в стойностите на бюджета на проекта.</p> <p>Следва да имате предвид, че допустимостта на разходите за ДДС ще бъде оценявана въз основа на отбелязаното от кандидата в т. 1 „Основни данни“, поле „ДДС е допустим разход по проекта“ от Формуляра за кандидатстване.</p> <p>7. В случай че посоченото от Вас не възпрепятства изпълнението на предвидените по проекта дейности и при спазване на разпоредбите на трудовото законодателство, в рамките на изпълнение на проекта и след неговото приключване лицата могат да се възползват от правото си да ползват неплатен годишен отпуск и болничен.</p>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>8. Посоченото от Вас е допустимо, при условие че са спазени всички ангажименти, които са включени в административния договор за безвъзмездна финансова помощ (Приложение О) и се отнасят за периода след изпълнение на проекта.</p> <p>9. По процедурата не са допустими дейности/разходи за управление на проекта, т.е. не са допустими разходи за възнаграждения на ръководител на проекта, координатор, счетоводител на проекта и друг <b>административен персонал</b> като същите не следва да бъдат посочвани в т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване.</p>
192.	17.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с новооткритата процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“, моля за отговор по следния въпрос:</p> <p>Фирмата-кандидат по процедурата е регистрирана по Търговския закон като ООД и има следното разпределение на собствеността:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лицето-предприемач Х (физическо лице) притежава 51% от капитала на фирмата-кандидат и не участва в никакви други фирми.</li> <li>2. Юридическо лице (фирма Y, която е акционерно дружество) притежава 24% от капитала на фирмата-кандидат.</li> <li>3. Физическо лице Z притежава 25% от капитала на фирмата-кандидат и същевременно е съдружник в акционерното дружество Y, в което притежава 28% от собствеността.</li> </ol> <p>При така представеното разпределение на собствеността, може ли да счита, че фирмата-кандидат отговаря на изискванията на чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП за независимо предприятие и съответно на критериите за допустимост по настоящата процедура?</p> <p>С уважение:</p> <p><i>Подател: С. Георгиева</i> <i>Ел. поща: sabotanova@abv.bg</i></p>	<p>На база предоставената в запитването Ви информация, относно разпределението на собствеността на предприятието-кандидат би могло да се тълкува, съгласно Закона за малките и средните предприятия, че кандидатът отговаря на изискването по критерий 4 от т. 11.1. на Условието за кандидатстване, в случай че предприятието кандидат „X“ и юридическото лице „Y“ не попадат в хипотезите на чл. 4, ал. 5, точки 2, 3, 4 и ал. 6 от ЗМСП като юридически лица и/или чрез физическото лице „Z“.</p> <p>Следва да имате предвид, че кандидатите са длъжни да удостоверят на етап кандидатстване, че са микро, малко или средно предприятие и че са независимо предприятие по смисъла на Закона за малките и средните предприятия, като попълнят и представят към проектните предложения Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП (Приложение Д). Преди сключване на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, Управляващият орган ще извършва документална проверка на декларираните от одобрените кандидати на етап кандидатстване обстоятелства, като проверката ще касае наличие на обстоятелствата както към датата на кандидатстване, така и към датата на сключване на административния договор. В случай че след проверката се установи, че кандидатът не отговаря на изискванията за микро, малко или средно предприятие и за независимо предприятие, на кандидата ще бъде издадено решение за отказ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.</p>
193.	17.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p>	<p>Съгласно посоченото в т. 14.2 „Допустими разходи“ от Условието за кандидатстване към 1) Разходи за възнаграждения (вкл. здравни и осигурителни</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>На информационен ден (в гр. Варна) ни бе съобщено, че за да бъде оценяван предприемача по процедурата, то за същият следва да е заложено да работи на трудов договор в предприятието-кандидат. Моля за допълнително разяснение, къде е видно това от Условиата за кандидатстване и/или допълнителни указания за спазването на това изискване?</p> <p><i>Подател: Тодор Бобуранов Ел. поща: todor.boburanov@gwconsulting.bg</i></p>	<p>вноски за сметка на работодателя) на квалифициран персонал, необходим за реализиране на пазара на предприемачески идеи (продукти – стоки и/или услуги) е направено следното пояснение:</p> <p><i>„Разходите за възнаграждения са допустими за персонал, <u>нает единствено</u> за целите на проекта на <b>трудов договор</b> за минимум 4 работни часа на ден при пълна месечна заетост.</i></p> <p><i>Размерът на брутната работна заплата за 8 часов работен ден не трябва да надвишава максималния месечен размер на осигурителния доход за годината на кандидатстване (2018 г.) от 2 600 лева. Общият размер на брутната работна заплата, здравните и осигурителни вноски за сметка на работодателя за 8 часов работен ден <b>не трябва</b> да надвишава общо 3 172 лева на месец“.</i></p> <p>Допълнително към същата точка от Условиата за кандидатстване, на стр. 24 е посочено, че „...Екипът на кандидата може да включва:</p> <p><i>I. Квалифициран персонал, който е обект на оценка по раздел II „Опит и образование на предприемача и на екипа на кандидата“ от Критериите за техническа и финансова оценка и който може да включва:</i></p> <p><i>1/ Предприемача</i></p> <p>.....</p> <p><i>2/ Лица, различни от предприемача....“</i></p> <p>Повече информация относно допустимостта на разходите за възнаграждения може да бъде намерена в цитираната по-горе т. 14.2 „Допустими разходи“ от Условиата за кандидатстване.</p>
194.	17.07.2018 г.	<p>Здравейте!</p> <p>В отговор на предходен мой въпрос, ваша номерация 120.2 посочват: „При условие че посочените в запитването Ви разходи не представляват ДМА и се използват непосредствено за влагане в производствения процес/процеса на предоставяне на услуга, обект на предприемаческата идея, същите може да бъдат отнесени към категорията разходи „материали</p>	<p>Моля, запознайте се с отговор на въпрос № 178, т. 1 и т. 2.</p>



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ ПО ПРОЦЕДУРА  
BG16RFOP002-2.024 „НАСЪРЧАВАНЕ НА ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВОТО“

Инвестираме във Вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>и консумативи, необходими за реализиране на пазара на предприемаческата идея“. В запитването си конкретно съм посочил комплект гаечни ключове и бормашина, но очевидно се касае за цялото автосервизно оборудване, което не е ДМА. Моля потвърдете, че това оборудване може да бъде отнесено към категорията разходи „материали и консумативи, необходими за реализиране на пазара на предприемаческата идея“.</p> <p><i>Подател: Даниела Иванова</i> <i>Ел. поща: divanova_27@abv.bg</i></p>	
195.	17.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Допустимо ли е да разбием разходите за визуализация, а не да са на един ред, например: Стикери - 50 лева (на един ред) и Плакат - 150 лева (на друг ред)?</p> <p>Благодаря Ви за отговора.</p> <p>Поздрави,</p> <p><i>Подател: Калоян Статев</i> <i>Ел. поща: kn.statev@gmail.com</i></p>	<p>Посоченото от Вас е допустимо. Независимо от това обръщаме внимание, че съгласно Примерните указания за попълване на Електронен формуляр за кандидатстване (Приложение У), разходите за визуализация следва да бъдат посочени в рамките на един бюджетен ред.</p>
196.	17.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Бихте ли дали разяснение дали ще се счита за териториално приоритетен проект, чиято фирма е регистрирана в един от приоритетните райони и предприемача ще отвори офис в този град, но ще закупи машина за реализацията на бизнес идеята, която няма да бъде позиционирана в този район? Въпросът е дали факта, че ще има офис в този град, ще даде точки в „Регионална приоритизация за проекти“ или задължително и машината е редно да бъде позиционирана в същия град?</p> <p>Благодарим Ви предварително!</p> <p><i>Подател: С. Красиминова</i> <i>Ел. поща: office@flexyprobg.com</i></p>	<p>Моля, запознайте се с отговори на въпроси № 105, т. 3, № 122 и № 136, т. 3.</p>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
197.	18.07.2018 г.	<p>Здравейте, може ли малко повече разяснение какви дейности и консултации се разбират по код М71.12 „Инженерни дейности и технически консултации“? Въпросът е по процедура на подбор на проекти BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“ Поздрави</p> <p><i>Подател: Евгени Борисов</i> <i>Ел. поща: info@bullbrokers-bg.com</i></p>	<p>За повече информация относно обхвата на код на икономическа дейност М 71.12 „Инженерни дейности и технически консултации“ Ви препоръчваме да се запознаете с Класификация на икономическите дейности КИД-2008, което е включено като приложение Й към Условието за кандидатстване. В раздел „Обяснителни бележки“ на документа има описание на обхвата на всяка една икономическа дейност.</p>
198.	18.07.2018 г.	<p>Здравейте, имаме следния въпрос:</p> <p>Лицето, предприемач има стаж, като управител на фирма, извършваща дейност в сферата на предприемаческата идея. Предприемача не е бил назначен с договор за управление – осигурявал се е като самоосигуряващо се лице. Стажът на самоосиг. лице до 2015 се доказва с осигурителна книжка, а след това с удостоверение от НОИ.</p> <p>Въпросът ни е ще се приеме ли, като доказателство за опит в сферата на предприемаческата идея е осигурителна книжка/удостоверение от НОИ от които е видно, че предприемача е бил управител на фирма, извършваща основната си дейност в същата сфера? Основната дейност на фирмата може ли да се удостовери с документ от НСИ, ако кода на икономическата дейност не е вписан в осигурителна книжка/удостоверение от НОИ?</p> <p>Благодаря Ви.</p> <p><i>Подател: Николина Матева</i> <i>Ел. поща: nmateva@abv.bg</i></p>	<p>Моля, запознайте се с разясненията на УО по въпрос № 164.</p>
199.	18.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с обявената процедура за кандидатстване „Насърчаване на предприемачеството“ имаме следните въпроси:</p> <p>1. По отношение на ДМА и ДНА се изисква оферта от производител/първи доставчик. Как следва да се поясни че оферентът е</p>	<p>1. Съгласно Условието за кандидатстване, за да удостоверят, че представените от тях оферти за дълготрайни активи отговарят на изискването да са издадени от производител или първи доставчик, кандидатите по процедурата следва да декларират обстоятелствата в Декларацията, че кандидатът е запознат с условията за кандидатстване и условията за изпълнение (Приложение Б). В допълнение към декларирането на обстоятелствата, при подаване на проектното предложение, кандидатите следва да представят и Декларация от</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>производител/първи доставчик?</p> <p>2. В случай, че от офертата не е видно, че оферентът е производител следва да се представи декларация от производител. С какво съдържание е тази декларация? И как кандидатът отговаря за това, дали декларацията е подписана от лице с представителна власт по отношение на производителя?</p> <p>3. Задължително ли е производителят на активите да бъде от страна членка на Европейския съюз? А за първия доставчик задължително ли е да бъде от страна членка на Европейския съюз?</p> <p>Благодаря Ви!</p> <p><i>Подател: Гергана Петрова</i> <i>Ел. поща: konsult_1@abv.bg</i></p>	<p>производител/оторизационно писмо от първи доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик, от които да е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик.</p> <p>2. Условието за кандидатстване не поставят изрично изискване какъв следва да е образецът и/или текстът на Декларацията от производител, но от съдържанието ѝ следва да става ясно, че ДМА/ДНА, за който/ито се предоставя оферта към проектното предложение са произведени от декларатора.</p> <p>Документите по буква з-1/ от т. 24 на Условието за кандидатстване трябва да бъдат подписани от лице с представителна власт по отношение на производителя и/или първия доставчик в зависимост от спецификата на документа, като осигуряването на съответствие с това изискване е отговорност на кандидата. За целта е предвидено кандидатът да декларира обстоятелството по т. 6 от Декларацията, че кандидатът е запознат с условията за кандидатстване и условията за изпълнение (Приложение Б към Условието за кандидатстване).</p> <p>За да се увери че е спазено посоченото обстоятелство кандидатът може да направи проверка, вкл. и чрез изискване на документи от производителя/първия доставчик, от които да е видно, че е спазено изискването.</p> <p>3. Условието за кандидатстване не поставят ограничение относно страната на произход на ДМА/ДНА, за които се предоставят оферти на етап кандидатстване.</p>
200.	18.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с даденият отговор на въпрос 99 от 04.07.2018г. и дадените препратки от Вас към въпрос 25, моля за следното уточнение:</p> <p>1. Смята ли се следният технологичен процес „екстракция на етерични масла с разтворители в краен продукт фитохимични субстанции и биоактивни вещества, използвани в производството на лекарствени продукти“ за преработка на селскостопански продукти в неселскостопански продукти?</p>	<p>1. В случай че описаният от Вас технологичен процес не включва етапа на добив на етерично масло от продукт, включен в Приложение № I от Договора за създаване на европейската общност, същото не представлява преработка на селскостопански продукти в неселскостопански продукти.</p> <p>2. Етеричното масло не е част от Приложение № I от Договора за създаване на европейската общност и не се разглежда като селскостопански продукт.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Суровината – Етерично масло не попада в Приложение № I от Договора за създаване на европейската общност и крайните продукти от преработката също не попадат в Приложение № I.</p> <p>2. Суровината етерично масло смята ли се за селскостопански продукт?</p> <p><i>Подател: Ивета Иванова</i> <i>Ел. поща: ivanova_i_i@abv.bg</i></p>	
201.	18.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Предприемачът е регистрирал еднолично дружество с ограничена отговорност на 10.07.2018г., в което той притежава 100% от собствеността.</p> <p>Преди тази дата, на 30.06.2018г. предприемачът е продал дяловете си в други две дружества, в които е имал участие. На етап кандидатстване предприемачът ще попълни и представи към проектното си предложение Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП (Приложение Д) към текущата 2018 финансова година, тъй като няма приключена финансова година. Отговаря ли предприемачът на условието да бъде независимо предприятие?</p> <p><i>Подател: Ивета Иванова</i> <i>Ел. поща: ivanova_i_i@abv.bg</i></p>	Моля, запознайте се с разясненията на УО по въпрос № 170, т. 2.
202.	18.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Бих искал да помоля за разяснение относно процедура на подбор на проекти BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“, по-точно за сектор J60.10 “Създаване и излъчване на радиопрограми“.</p> <p>1) В документа "Условия за кандидатстване" липсват каквито и да било детайли по сектора "J60.10 “Създаване и излъчване на радиопрограми“.</p> <p>Моля за детайли, разясняващи същността му.</p> <p>2) Има ли ограничения за това дали радиопрограмите да бъдат FM или онлайн?</p> <p>3) При FM радиопрограми, има ли ограничения за вида радио станции,</p>	<p>Бихме искали да обърнем внимание, че не е обект на Условията за кандидатстване да поясняват обхвата на допустимите за подкрепа кодове на икономическа дейност по процедурата.</p> <p>За повече информация относно код на икономическа дейност J60.10 “Създаване и излъчване на радиопрограми“ Ви препоръчваме да се запознаете с Класификация на икономическите дейности КИД-2008, което е включено като приложение Й към Условията за кандидатстване. В раздел „Обяснителни бележки“ на документа има описание на обхвата на всяка една икономическа дейност.</p> <p>2 и 3. В случай че, съобразявайки се с Условията за кандидатстване, отговоряте на всички изисквания за допустимост по отношение на кандидата, проекта и предвидените за изпълнение дейности/разходи, не са налице специфични</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>които да биха могли да ги излъчват? При онлайн радиопрограми, могат ли те да бъдат независими такива, или трябва да бъдат част от вече съществуващи онлайн радио платформи?</p> <p>Благодаря,</p> <p>Подател: Ясен Савов Ел. поща: yassensavov@gmail.com</p>	ограничения, касаещи поставените от Вас въпроси.
203.	18.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имам следните въпроси във връзка с процедурата за подбор на проекти "Насърчаване на предприемачеството" BG16RFOP002-2.024:</p> <p>1. В отговор на въпрос 108 УО казва следното във връзка с попълване на Приложение А Бизнес план: „При условие че част от активите, придобити по проекта, се амортизират в рамките на годината на приключване на проекта, амортизационните разходи за тези активи не следва да бъдат включвани при изчисляването на посочения показател.“</p> <p>Същевременно в Приложение А Бизнес план, таблица Прогнозна амортизация е записано в червено: „Колони 6, 7, 8 - прогнозира се автоматично годишните суми на разходите за амортизация на предвидените по проекта Дълготрайни активи. При прогнозирането на амортизациите за всяка година (N, N+1 и N+2) се приема, че първата година от която започват да се амортизират активите е година N.“</p> <p>В случая има противоречие между указанията на Бизнес плана, който казва, че първата година, която трябва да приемем за целите на бизнес плана за амортизация е година N (първата година след приключване на проекта) и вашия отговор на въпрос 108, в който казвате, че амортизацията следва да се счита от периода на изпълнение на проекта когато реално ще бъдат придобити съответните активи. Моля за пояснение.</p> <p>2. Във връзка с мониторинга по отношение на критерия Осигуряване на устойчива заетост, който ще се проследява 6 месеца след приключване на проекта, моля да уточните- с актуална справка от НАП за действащите</p>	<p>1. Във връзка с отговор на въпрос № 108 Управляващият орган прави следното уточнение: при изчисляването на показателя „Прогнозна стойност на EBITDA“ за нуждите на оценката на проектните предложения се взимат предвид прогнозни данни за три приключени финансови години, следващи годината на приключване на проекта. С цел улесняване на кандидатите при попълване на Бизнес плана (Приложение А) и за да има унифициран подход за всички кандидати при извършване на прогнозите, Управляващият орган е заложил автоматично изчисляване на разходите за амортизация на предвидените за придобиване по проекта дълготрайни активи през трите приключени финансови години, следващи годината на приключване на проекта (колони 6, 7 и 8 от лист „Прогнозна амортизация“).</p> <p>Посоченото не изключва възможността в рамките на изпълнение на проекта един или повече от придобитите дълготрайни активи да се амортизират изцяло към края на изпълнение на проекта.</p> <p>Отчитането на разходите за амортизация ще бъде извършвано на база реални счетоводни документи. Ако се установи неизпълнение спрямо заложените в Бизнес плана показатели, Управляващият орган ще извърши преизчисление на индикатора съгласно стойностите на амортизациите, заложените в Бизнес плана, като стойността на индикатора след преизчисляването ще бъде използвана като основа за проследяване на изпълнението му.</p> <p>2. Проследяването на изпълнението на изискването, свързано със запазване на заетост на членове на екипа по проекта за период от 6 месеца след приключването му, ще се извършва по начин, аналогичен на начина, по който се проследява запазването на заетостта за периода на изпълнение на проекта</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>трудова договор ли ще се доказва и ако има лице от екипа, което към момента на отчитане е в отпуск по майчинство, как ще се тълкува съгласно критерия.</p> <p>3. Във връзка с наемането на квалифициран персонал по проекта има ли ограничение едно лице първоначално да бъде наето на 4 часов работен ден примерно за първите 6 месеца, след което на 8 часов работен ден за останалия период до края на изпълнението на проекта. Презюмцията е, че в първите месеци след стартиране на проекта очакваме по-малка натовареност и съответно няма необходимост лицата да работят на пълен работен ден.</p> <p>4. В случай че предприемачът е включен като част от квалифицирания персонал по проекта и е описан в т. 9 Екип следва ли да посочим на каква длъжност съгласно НКПД ще бъде назначен на трудов договор или е достатъчно само да се опишат конкретните функции които ще изпълнява. Същото питане се отнася и до квалифицирания персонал, предмет на оценка- следва ли да се посочи конкретната длъжност по НКПД на която ще бъдат назначени лицата, или само посочваме функциите им по проекта.</p> <p>С уважение:</p> <p><i>Подател: Мария Христова</i> <i>Ел. поща: maria.hristova@euconsult.bg</i></p>	<p>(съгласно чл. 16.17 на Административния договор за за безвъзмездна финансова помощ). В тази връзка бенефициентите следва да представят справка от НАП за наетите и осигуряваните лица за посочения по-горе период (6 месеца след приключване на проекта), от която да е виден размера на осигурителния доход и че за периода са внасяни осигуровки на посочените лица.</p> <p>3. Посоченото от Вас е допустимо, при условие че във Формуляра за кандидатстване е предоставено ясно описание и <u>е обоснована нуждата</u> от подобна промяна в часовата заетост. Допълнително, в т. 5 „Бюджет“ следва в рамките на бюджетния ред за съответното лице да поясните за какъв период от изпълнението на проекта лицето ще е на 4 часов работен ден и за какъв период ще е на 8 часов работен ден. Обръщаме внимание, че при изчисляване на общия размер на възнагражденията за периода на проекта на посоченото лице, следва да се съобразите с изискването, че размерът на възнаграждението на персонал, нает за по-малко от 8 часа, следва да бъде пропорционално на това на персонал, нает за 8 часа.</p> <p>В конкретно описание от Вас случай, ако за посоченото лице е предвидено осигуряването на устойчива заетост за период от 6 месеца след изпълнението на проекта, условията на които следва да бъде наето лицето след приключване на проекта следва да съответстват на тези, при които е било наето през по-голямата част от проекта съгласно посоченото във Формуляра за кандидатстване.</p> <p>Ако за периода на изпълнение на проекта за лицето, за което ще бъде осигурена устойчива заетост, са предвидени равен брой месеци на различна почасова заетост на ден (но не по-малка от 4 часа на ден), на това лице следва да бъде осигурена устойчива заетост след проекта при по-големия брой часове на ден.</p> <p>Бихме искали да обърнем внимание, че съгласно отговора на въпрос № 176, т. 2, <u>по време на изпълнение на проекта</u> е недопустимо извършването на промяна на размера на възнаграждението на лица, по отношение на които е предвидено осигуряване на устойчива заетост, ако подобна промяна не е предварително посочена във Формуляра за кандидатстване.</p> <p>4. Информацията, която следва да бъде предоставена в т. 9 „Екип“ по отношение</p>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>на предприемача, в качеството му на квалифициран персонал, обект на оценка, е посочена в I, 1) от т. 14.2. на Условието за кандидатстване. Същата включва и описание на функциите по проекта: отговорности и задължения по проекта, период на заетост (в месеци), часова заетост. В т. 9 „Екип“ кандидатите следва да попълнят и поле „Позиция по проекта“ по отношение на съответния член на екипа.</p> <p>За повече информация, моля, запознайте се с Примерните указания за попълване на Електронен формуляр за кандидатстване (Приложение У) и с разясненията на УО по въпрос № 149.</p>
204.	18.07.2018 г.	<p>Уважаеми, представители на Управляващия орган,</p> <p>Във връзка с отговор от ваша страна на предходния ми въпрос, в който вие правите уточнение, че граждански договор ще бъде признат за опит, само в случай, че по него има извършено плащане.</p> <p>Въпросът ми е дали това плащане може да бъде под формата на паричен инструмент?</p> <p>Поздрави,</p> <p><i>Подател: Методи Цеков</i> <i>Ел. поща: metodi.rumenov.tsekov@gmail.com</i></p>	<p>Въпросът Ви е неясен и в тази връзка Управляващият орган не може да даде конкретен отговор.</p>
205.	18.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Благодарим за пълния отговор на поставените от нас въпроси!</p> <p>Имаме и допълнителни въпроси:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>В т. 14.1. “Условия за допустимост на разходите“ е посочено „оферта от производител или първи доставчик[1]“. Задължително ли е представим сканирана оферта или може да посочим линка за съоразения за ДМА?</li> <li>Трябва ли да се представят три оферти за закупуване на необходимите</li> </ol>	<p>1. С оглед определяне на реалистичността на предвидените разходи за закупуване на ДМА и ДНА, кандидатът следва да приложи към Формуляра за кандидатстване оферта от производител или първи доставчик за всяка отделна инвестиция в тези активи с предложена цена от производителя/първия доставчик. В тази връзка, посочването само на линк към сайта, където е публикувана информация за желанието за придобиване дълготраен актив, е недопустимо.</p> <p>Допълнително, Условието за кандидатстване изрично посочват на какви изисквания следва да отговарят офертите. Офертата трябва да съдържа информация за: наименование на оферента, технически и/или функционални</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>ни съоразения, или определената от нас оферта съобразена с цена и качество?</p> <p>3. В 13.2. „Недопустими дейности“ е посочено „закупуване на софтуерни системи за управление“. За реализирането на проекта ни е необходимо да закупим рограмен продукт „Visual Studio Enterprise 2018“, необходим за изготвянето на компютърен модел на системата?</p> <p>4. В 13.2. „Недопустими дейности“ е посочено „извършване на строително-монтажни работи (СМР)“. За реализирането на проекта е необходимо да се изработят съоразения, който нямат аналог на пазара и трябва да се изработят от нас. Същите трябва да се монтират и пуснат в действие за реализация. Ще се счита ли този вид дейност като недопустим и няма да бъде признат?</p> <p>5. Средствата за наетите по граждански договор /външни лица/ ще се включват ли като стойност към средствата по трудов договор ?</p> <p>6. Допустимо ли е начисляването на процент печалба на съоразенията от ДМА ?</p> <p>С уважение,</p> <p><i>Подател: инж.Димитър Церков Ел. поща: hydrogen@abv.bg</i></p>	<p>характеристики на оборудването, съответстващи на посочените в Приложение Е минимални технически и/или функционални характеристики, цена на оборудването и вид на валутата. Офертата задължително следва да съдържа и следните реквизити: имена на лицето, което я издава от името на оферента, дата, подпис/електронен подпис, както и разпечатка от електронно съобщение, ако е получена по електронен път (в този случай разпечатката също следва да е прикачена в ИСУН 2020).</p> <p>В случаите, когато кандидатът (и след допълнително изискване) не е представил/не е представил в изискуемата форма посочените документи, съответният разход ще бъде премахнат от бюджета на проекта служебно от Оценителната комисия.</p> <p>2. Както е посочено и по-горе на етап кандидатстване, с оглед определяне на реалистичността на предвидените разходи за закупуване на ДМА и ДНА, кандидатите имат ангажимент да приложат към Формуляра за кандидатстване по <b>една оферта</b> от производител или първи доставчик за всяка отделна инвестиция в дълготраен актив с предложена цена от производителя/първия доставчик.</p> <p>Допълнително на етап изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ (в случай че до такъв се стигне) следва да се съблюдават изискванията за избор изпълнител, посочени в т. 1 от Условието за изпълнение и разписани подробно в Ръководството за изпълнение на ДБФП по Оперативна програма "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020 (което може да бъде намерено на интернет страницата на Управляващия орган- <a href="http://opik.bg/opik/rkovodstvo-za-izplnenie-na-dbfp-po-operativna-programa-inovatsii-i-konkurentosposobnost-2014-2020">http://opik.bg/opik/rkovodstvo-za-izplnenie-na-dbfp-po-operativna-programa-inovatsii-i-konkurentosposobnost-2014-2020</a>).</p> <p>3. В т. 14.3. от Условието за изпълнение сред недопустимите разходи са посочени и разходите за закупуване на софтуерни системи за управление – ERP, CRM и други подобни системи и модули към тях. В случай че посоченият от Вас програмен продукт не попада в тази категория недопустими разходи и при условие, че същият отговаря на изискването за ДНА и е необходим за реализиране на пазара на предприемаческата идея (продукт – стока и/или</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>услуга), би се считал за допустим по процедурата.</p> <p>4. От така зададения въпрос не става ясно какво е конкретното Ви питане и дали изработването на посочените съоръжения е свързано с извършването на строително-монтажни работи (СМР), които са недопустими по процедурата, или, ако не попадат в хипотезата на СМР, изработването им е пряко свързано с реализирането на предприемаческата идея.</p> <p>Ако за Вас е приложима втората хипотеза, следва да имате предвид, че всички категории допустими разходи са изрично и изчерпателно посочени в т. 14.2. от Условието за кандидатстване.</p> <p>В случай че посочените от Вас съоръжения са пряко свързани с реализиране на предприемаческата идея и не могат да бъдат придобити под формата на ДМА от трети страни, а следва да бъдат изработени в рамките на проекта, то за тяхното изработване биха били допустими следните разходи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разходи за възнаграждения на екипа, който ще бъде ангажиран с тяхното изработване – квалифициран персонал, нает на трудов договор в рамките на проекта;</li> <li>- разходи за ДМА и/или ДНА, придобити от трети страни, ако такива са необходими за нуждите на разработване на тези съоръжения;</li> <li>- разходи за ползване на външни услуги, които са посочени в цитираната по-горе точка от Условието за кандидатстване;</li> <li>- разходи за материали и консумативи, които да се влагат при изработването на тези съоръжения;</li> <li>- наем на помещението, в което тези съоръжения ще бъдат изработени.</li> </ul> <p>5. Както е видно от разграничението на категориите допустими разходи по процедурата (съгласно т. 14.3. от Условието за изпълнение), а така също и от т. 5 на Примерните указания за попълване на Електронен формуляр за кандидатстване (Приложение У), разходите за персонал и разходите за външни</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>услуги следва да бъдат представени в различни раздели в рамките на бюджета.</p> <p>6. Поради липсата на достатъчно информация в запитването Ви, Управляващият орган не може да даде конкретен отговор.</p>
206.	18.07.2018 г.	<p>Управител съм на малка семейна фирма, която се занимава с производство и репаратура на дамско облекло. Разполагаме с малък цех и магазин. В момента</p> <p>фирмата има двама служители.</p> <p>Бих желала да участвам в процедура BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“, сектор С14 „Производство на облекло“. Фирмата е регистрирана през 2005 г. Имам ли право да кандидатствам и ако не, има ли друга процедура, подходяща за нашата дейност?</p> <p>Предварително благодаря.</p> <p>Подател: Тинка Музева Ел. поща: silver.promo@abv.bg</p>	<p>Допустими по настоящата процедура са само кандидати, които са регистрирани след 31.12.2016 г. В този смисъл, дружество регистрирано през 2005 г. е недопустимо по процедурата.</p> <p>По отношение на предстоящите за обявяване процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПИК, Ви препоръчвам да се запознаете с Индикативната годишна работна програма за 2018 г., публикувана на следния интернет адрес: <a href="http://opik.bg/opik/igrp">http://opik.bg/opik/igrp</a>.</p>
207.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с нашия интерес към участие в процедура BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“, бих искал да ви попитам относно точка:</p> <p>11.1 Критерии за допустимост на кандидатите 2) Допустими по настоящата процедура за подбор на проекти са само кандидати, които са <b>регистрирани след 31.12.2016 г.</b></p> <p>Как да разбираме тази точка? Нужно е фирмата, която кандидатства за финансиране да е регистрирана след тази дата? И ако да, това означава ли, че може да се регистрира нова фирма сега, след като вече е обявена процедурата, за да се покрие това изискване?</p> <p>Благодаря!</p>	<p>Допустими по настоящата процедура са кандидати, които са регистрирани след 31.12.2016 г., вкл. дружества регистрирани след датата на обявяване на процедурата (20.06.2018 г.). Следва да имате предвид, че за да могат да участват по процедурата, кандидатите трябва да са регистрирани към датата на кандидатстване (т.е. датата на подаване на проектното предложение чрез системата ИСУН 2020).</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Подател: Владимир Бахнев Ел. поща: vbahnev@gmail.com</p>	
208.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Относно процедурата за насърчаване на предприемачество, имам следните въпроси:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>При предприятия които са регистрирани през 2018 г. декларацията за МСП следва да се попълни като се посочи 2018 г. въпреки че тя все още не е приключена. Моля да потвърдите.</li> <li>Фирма е регистрирана преди месец, все още няма обороти, съответно няма и регистрация по ДДС. В бюджета на проекта се залага ДДС на предвидените активи, което в случая е допустим разход. При одобрение на проекта и стартиране на изпълнението, фирмата вече започва да реализира приходи, регистрира се по ДДС, какво се случва с ДДС-то заложено в бюджета?</li> </ol> <p>Ако вече са закупени активи и е подаван отчет за междинно плащане, като помощта е изплатена с включен разход за ДДС и след това се достига прагът за регистрация по ДДС, какво се случва с изплатената вече помощ? Въпросът е свързан с планиране на разходите в бюджета, така че да не противоречат на правилата за изпълнение.</p> <p>С уважение,</p> <p>Подател: Борислава Иванова Ел. поща: b.ivanova@i-dea.eu</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Както изрично е посочено в т. 24 от Условието за кандидатстване, в т. 2 от Декларацията за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (Приложение Д) кандидатите, които имат приключена 2017 г. следва да посочат 2017 г., а кандидатите, които са регистрирани през 2018 г. следва да посочат 2018 г.</li> <li>При регистрация на предприятието по ЗДДС по време на изпълнение на проекта, ДДС ще се яви като „възстановим“, съответно недопустим разход, считано от датата на регистрация.</li> </ol> <p>При подаване на междинен отчет бенефициентите подават Декларация за липса/наличие на регистрация по ЗДДС и в случай, че не са регистрирани лица към датата на извършване на разходите включени в междинния отчет - Декларация за неупражняване правото на данъчен кредит по чл. 74 или чл. 76 от ЗДДС, съгласно Ръководството за изпълнение на договори за безвъзмездна финансова помощ по ОПИК.</p> <p>Одобреният разход за допустим ДДС и изплатената помощ във връзка с този разход подлежат на възстановяване към програмата, в случаите, когато бенефициентите се възползват от правото на възстановяване на данъчен кредит за закупените преди дата на регистрация стоки/услуги.</p> <p>В допълнение, следва да имате предвид, че на етап оценка на проектните предложения, допустимостта на разходите за ДДС ще бъде оценявана въз основа на отбелязаното от кандидата в т. 1 „Основни данни“, поле „ДДС е допустим разход по проекта“ от Формуляра за кандидатстване</p>
209.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>във връзка с обявената процедура "Насърчаване на предприемачеството" питането ни е следното:</p> <p>Едноличния собственик на капитала на ЕООД (т.нар. предприемач) ще</p>	<p>Условието за кандидатстване по процедурата не поставят изискване по отношение на посоченото обстоятелство. В този смисъл, по преценка на кандидата е дали да го извърши преди подаване на проектното предложение или преди сключване на трудовия договор със съответното лице в рамките на</p>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>бъде включен в екипа и за него ще бъде предвидено възнаграждение въз основа на сключен трудов договор. За целта ще бъде вписано като управител друго лице, различно от предприемача.</p> <p>Въпросът ни е кога би било допустимо това да се случи ( вписването на нов управител) – към датата на кандидатстване т.е. преди подаването на проектното предложение или непосредствено преди изпълнението на дейностите по проекта, в случай че предложението бъде одобрено за финансиране?</p> <p>С уважение,</p> <p><i>Подател: Петя Петкова</i> <i>Ел. поща: infinandbeyo@gmail.com</i></p>	<p>проектното предложение.</p>
210.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с възможността да се добави поле за дейност в т. 7 от Формуляра за кандидатстване още веднъж, като се посочи, че новото поле също се отнася за съответната дейност - и относно отговор на Въпрос №44, т. 6, и Вашия текст:</p> <p>"...В този случай, полета „Месец за стартиране на дейността“, „Продължителност на дейността“ и „Стойност“ следва да бъдат попълнени само веднъж."</p> <p>Моля да вземете предвид, че ИСУН 2020 не позволява приключване на формулярите ако не са посочени данни в съответните полета, както излизат следните съобщения за грешки:</p> <p>! Полето „Месец за стартиране на дейността“ от секция „План за изпълнение / Дейности по проекта“ трябва да е попълнено.</p> <p>! Полето „Продължителност“ от секция „План за изпълнение / Дейности по проекта“ трябва да е попълнено.</p> <p>В този смисъл моля за Вашите любезни препоръки, опитахме да заложим 0 на месец и продължителност, но съобщенията излизат отново. Например допустимо ли е да посочим същата продължителност - напр. 12 месеца - и за новото поле - Дейност (...), част 2 както за Дейност 1?</p> <p>Благодаря предварително,</p>	<p>Посоченото в запитването Ви е допустимо.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Подател: Веселина Купенова Ел. поща: v.kupenova@ogra.bg</p>	
211.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте, преди две седмици ви изпратих моите въпроси свързани със схема "Насърчаване на предприемачеството", но все още нямам отговор и ги изпращам отново:</p> <p>Предприемачът може ли, по време на кандидатстването, оценката и подписването на договор за безвъзмездна помощ да получава възнаграждение по граждански договор от фирми, за които извършва определена работа?</p> <p>Квалифицирания персонал обект на оценка трябва ли да бъде назначен по време на кандидатстването или това може да стане след одобрението на проекта?</p> <p>Лицето с ТЕЛК трябва ли да бъде с определено образование и опит?</p> <p>Персонал, който не е обект на оценка извън бройката от 3-мата оценявани ли е, или общо целия персонал в фирмата може да бъде 3-ма?</p> <p>Разходи за заплати и осигуровки за персонал извън този обект на оценка допустим разход ли са?</p> <p>Персоналът, който не е обект на оценка трябва ли да има определено образование и опит?</p> <p>Ако в екипа обект на оценка са назначени двама човека и единият от тях покрива изискванията за необходимо образование и опит (над 7г.), а другият има само образование, по тази точка ще се вземат ли максималния брой точки?</p> <p>Ако предприемачът има необходимото образование и опит и назначи управител на фирмата друго лице, то това лице назначено по договор за контрол и управление следва ли да покрива изискванията за образование и опит по проекта?</p>	<p>Въпросите Ви са зададени на 11.07.2018 г. (заведен под № 144) и 12.07.2018 г. (заведени под № 157 и 158), т.е. една седмица преди настоящото питане.</p> <p>Съгласно, чл. 5, ал. 4 от Постановление № 162 от 5 юли 2016 г. за определяне на детайлни правила за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмите, финансирани от европейските структурни и инвестиционни фондове за периода 2014 - 2020 г., разясненията се съобщават в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.</p> <p>В тази връзка и при спазване на горепосочения срок, отговорите на поставените от Вас въпроси ще се публикуват на интернет страницата на Управляващия орган - <a href="http://www.opic.bg">www.opic.bg</a>, в ИСУН 2020 (<a href="http://www.eumis2020.government.bg">www.eumis2020.government.bg</a>), както и на единния информационен портал (<a href="http://www.eufunds.bg">www.eufunds.bg</a>).</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>При назначен управител във фирмата, различен от предприемача, то може ли предприемачът да бъде назначен по трудов договор във фирмата като част от екипа квалифициран персонал, като се има предвид че останалата част от екипа покрива всички необходими изисквания за квалифициран персонал обект на оценка?</p> <p>Към ДНМ могат да бъдат разпределени разходи за търговска марка , лицензи, разходи за БДС?</p> <p>Към разходите за визуализация спадат ли разработването на етикети, опаковки, лого?</p> <p>Допустим ли е предприемачът , ако е кандидатствал за директни плащания за мери и пасища през 2014г. от ДФЗ, но не е получил плащания?</p> <p>Може ли да се наеме помещение от фирмата кандидат, което е собственост на предприемача като физическо лице?</p> <p>Може ли да се наеме помещение от фирмата кандидат, което помещение е на физическо лице част от екипа?</p> <p>Може ли лице от екипа да има роднинска връзка със предприемача?</p> <p>Благодаря предварително</p> <p><i>Подател: Вероника Иванова</i> <i>Ел. поща: vigroup.veronika@gmail.com</i></p>	
212.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте!</p> <p>Имам въпрос, свързан с дипломи за висше образование, издадени до декември 1995 година, които ще се прилагат към проектните предложения по Насърчаване на предприемачеството.</p> <p>Към 1995 в дипломите за висше образование фигурира единствено квалификация. Тъй като по закон тези дипломи дават на завършилите правата за образователна степен "магистър", комисията ще се съобрази ли</p>	<p>Моля, запознайте се отговора на въпрос № 133.</p> <p>Допълнително, в т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване следва да се представи информацията относно посоченото в запитването Ви обстоятелство.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>с това или ще се изискват допълнителни пояснения??</p> <p>Благодаря Ви!</p> <p>Подател: М. Ябланска Ел. поща: myablanska@gmail.com</p>	
213.	19.07.2018 г.	<p>До УО на ОПИК, Имам въпрос във връзка с кандидатстване по процедура BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“, В условията за кандидатстване е поставено условие, че лицето – предприемач <b>не трябва да има участие в управлението и да притежава над 10% собственост в капитала (да бъде съдружник или акционер)</b> на друго юридическо лице или едноличен търговец, регистрирани съгласно Търговския закон или Закона за кооперациите. Така написано се разбира, че предприемачът е недопустим участник в случай, че има кумулативно изпълнение на двете условия. Въпросът ни е, в случай че към момента на кандидатстване предприемачът е назначен като управител на друго юридическо лице, <b>но не притежава дялове от капитала (не е съдружник или акционер), допустимо ли е лицето да кандидатства по процедурата?</b></p> <p>Подател: Нина Николова Ел. поща: office@imeg.bg</p>	Моля, запознайте се отговора на въпрос № 162.
214.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте, моля за разяснение как следва да се попълни Приложение Д - Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП <b>в частта последна приключила финансова година</b>, при следните две хипотези: 1. Предприемача не е бил собственик и/или управител на други дружества през предходната година и кандидата по проекта е новорегистрирано през 2018г. предприятието? В този случай в т. 2 от декларацията следва да се посочи 2018г? 2. Ако предприемача е бил съдружник в дружество с ограничена отговорност регистрирано по ТЗ, което съдружие е прекратено през април 2018г. , а кандидата по проекта е новорегистрирано ЕООД от м. юли 2018г. тогава какво следва да се отбележи за предходна финансова година?</p>	<p>Както е посочено в т. 24 от Условията за кандидатстване, в т. 2 от Декларацията за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (Приложение Д) кандидатите, които имат приключена 2017 г. следва да посочат 2017 г., а кандидатите, които са регистрирани през 2018 г. следва да посочат 2018 г.</p> <p>Бихме искали да обърнем внимание, че едно от изискванията за допустимост по настоящата процедура е кандидатите да са микро, малко или средно предприятие, както и да са независимо предприятие. В тази връзка, моля запознайте се отговорите на въпроси № 26, т. 2 и 101, т. 1.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>За кандидата (ЕООД) от чието име се подава декларацията 2017г. не би била предходна приключена финансова година.</p> <p>Благодаря предварително!</p> <p><i>Подател: Лилия Йорданова</i> <i>Ел. поща: lil_jordanova@abv.bg</i></p>	
215.	19.07.2018 г.	<p>Добър ден!</p> <p>В Условиата за кандидатстване по процедура BG16RFOP002-2.024 "Насърчаване на предприемачеството" като допустим приоритетен сектор от НСНМСП е посочен С16.29 "Производство на други изделия от дървен материал; производство на изделия от корк, слама и материали за плетене", като изрично е посочено като забележка, че производството на пелети (което е част от код С16.29) е недопустимо по настоящата процедура, с изключение на пелети получени от индустриалната преработка на дървесина. Моля за пояснение какво точно имате предвид под "пелети, получени от индустриалната преработка на дървесина". Какво трябва да бъде изписано като производство на предприятието в удостоверението му за КИД, след като в изброени от С16.29 от Класификацията на икономическите дейности липсва "пелети, получени от индустриалната преработка на дървесина"?</p> <p>Предварително благодаря!</p> <p><i>Подател: Димитър Маринов</i> <i>Ел. поща: yatrus@abv.bg</i></p>	Моля, запознайте се с разясненията на УО по въпрос № 71.
216.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Казвам се Ивайло Иванов и искам да задам въпрос относно отворената в момента програма.</p> <p>Въпросът ми е следния:</p> <p>Сектор J58 Издателска дейност е приоритетен, но основната част от разходите при него са свързани с печатни услуги. Разходите за тях (това са външни услуги) подлежат ли на възстановяване и ако да - с какъв процент на възстановяване?</p> <p>Предварително благодаря за отделеното време,</p>	<p>Допустимите разходи по настоящата процедура са посочени изрично в т. 14.2 от Условиата за кандидатстване. Те включват и разходи за външни услуги, които са ограничени до:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изработване на икономическа оценка, финансова оценка и техническа оценка на продукти (стоки и/или услуги);</li> <li>• разработване на технологии за производство на стоки и/или предоставяне на услуги;</li> <li>• изработване на пазарни анализи и проучвания, маркетингови планове за</li> </ul>





№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Лека и спорна работа,</p> <p>Поздрави,</p> <p>Подател: <i>Ивайло Иванов</i> Ел. поща: <i>slujebenmail1983@gmail.com</i></p>	<p>пазарна реализация на предприемачески идеи (продукти – стоки и/или услуги);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• създаване на интернет страница на кандидата;</li> <li>• защита на индустриална собственост на национално и международно равнище и ползване на необходимата за това експертна помощ.</li> </ul> <p>Предвид изложеното, посочените в запитването Ви разходи за печатни услуги са недопустими по процедурата.</p>
217.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте!</p> <p>Планирам да закупя мощна компютърна конфигурация, за да могат да работят софтуерните програми, които ще закупя по проект. Проблемът ми е следният: Взел съм оферта от фирма, която е малка, но с дългогодишен опит в областта, тя самата сглобява компютри и ги продава. В такъв случай, тя води ли се производител? От нея ли трябва да взема декларация, че е производител или трябва да изисквам от фирмата оторизационно писмо, че е първи доставчик, защото тя закупува от други всичко, което е нужно за сглобяването на компютърната конфигурация, като: дънна платка, процесор, охлаждане, RAM памет, твърд диск, видео карта, захранващ блок, компютърна кутия, монитор, клавиатура, мишка, операционна система и т.н./. Трябва ли фирмата да ми предостави оторизационно писмо, че е първи доставчик на всичко изброено, за да сглоби и продаде компютърната конфигурация или е достатъчно да ми предостави Декларация, заедно с офертата, че тя самата е производител?</p> <p>Благодаря!</p> <p>Подател: <i>Георги Владимиров</i> Ел. поща: <i>bache_@abv.bg</i></p>	<p>Моля, запознайте се с разясненията на УО по въпрос № 118, т. 8.</p>
218.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с процедура на подбор на проекти BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“ имам следните въпроси:</p> <p>1. По отношение на доказване на професионалния опит на член на екипа предмет на оценка, допустимите документи, съгласно Условието за</p>	<p>1. Съгласно т. 24 от Условието за кандидатстване, документите, с които се доказва наличието на професионален опит в областта на предприемаческата идея на квалифицирания персонал, обект на оценка, включват: трудова книжка, служебна книжка, <u>осигурителна книжка</u>, трудов договор, граждански договор, договор за управление.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>кандидатстване са трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, трудов договор, граждански договор, договор за управление. В случай, че лицето е било собственик и управител на юридическо лице, то доказването на опита може да стане с предоставяне на осигурителна книжка, тъй като е било самоосигуряващо се лице, с опит в сферата на предмета на дейност и КИД на юридическото лице. Лицето се е явявало експерт по осъществяването на конкретни дейности в дружеството. В такъв случай предоставянето на самоосигурителна книжка и актулно състояние на дружеството ще са достатъчни документи ли за доказване на професионалния опит на лицето и ако не, какви биха били документите доказващи опита на лицето.</p> <p>2. По отношение на закупуване на ДМА и ДНА е необходимо да се представят оферти и декларация от производител/оторизационно писмо от първи доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик, от които да е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик. В такъв случай допустимо ли е да се представят оферти от дистрибутори, които да представят писма за право на декларация от производител/оторизационно писмо от първи доставчик/договор за търговско представителство. В този случай дистрибутор явява ли се първи доставчик?</p> <p><i>Подател: Цветина Петрова</i> <i>Ел. поща: cvetina_rpetrova@abv.bg</i></p>	<p>Допълнително, моля, запознайте се с разясненията на УО по въпрос № 164.</p> <p>2. Съгласно т. 24 от Условието за кандидатстване, документите, с които се доказва, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик са: декларация от производител/оторизационно писмо от първи доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик.</p> <p>Производител или първи доставчик е предприятие, чиято обичайна дейност е съответно производство или доставка на нови дълготрайни активи, които не са завеждани като ДМА/ДНА преди закупуването им от получателя на помощта. За допустими ще се считат тези активи, които са нови, не са били използвани от доставчика и не са били обект на повече от една покупко-продажба (между производителя и първия доставчик), преди закупуването им от получателя на помощта.</p>
219.	19.07.2018 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имаме въпрос, във връзка с проектно предложение по процедура BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“:</p> <p>Възможно ли е в бюджета по проекта да се заложат разходи за печат на книгите, които ще издаваме? Предприемаческата ни идея попада в областта на код J58 „Издателска дейност“ и е невъзможно да се осъществява такава дейност без да се генерират разходи за печат, като външна услуга. Ако е възможно към кой тип разходи да ги съотнесем?</p> <p><i>Подател: Галя Менова</i></p>	<p>Моля, запознайте се с отговора на УО по въпрос № 216.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<i>Ел. поща: zugleva@abv.bg</i>	
220.	19.07.2018 г.	<p>Уважаеми господа,</p> <p>Моля да изясните следните въпроси, възникнали при прегледа на документация за участие в процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-2.024 „Насърчаване на предприемачеството“ („Процедурата“):</p> <p>1. Във връзка Въпрос № 113.2 и отговор към него по Процедурата, моля, потвърдете, че, в случай че предприятие А, създадено през 2017 г., в което лице Х притежава 100% от капитала, няма дейност през 2017 г., а същевременно лице Х представлява и предприятие по смисъла на ЗМСП (напр. е земеделски производител или самоосигуряващо се лице), предприятието А е независимо по смисъла на ЗМСП.</p> <p>2. Моля, посочете дали в случай че предприемачът е лице, за което е предвидено и възнаграждение по дадено проектно предложение, същото е необходимо да представи и декларация съгласно Приложение Б-1 към Условието за кандидатстване по Процедурата.</p> <p><i>Подател: Марин Башев</i> <i>Ел. поща: marin.bashev@abv.bg</i></p>	<p>1. При условие че, предприятие А (в което физическо лице Х притежава 100% от капитала) и другото предприятие, което се представлява също от физическото лице Х (напр. земеделски производител или самоосигуряващо се лице) не извършват своята дейност или част от нея на същия съответен пазар или вертикално свързани пазари (<b>през последната приключила финансова година</b>), то тогава не е налице свързаност между тях.</p> <p>Следва да имате предвид, че в случай на одобрение на проектното предложение, екипът по договаряне ще извърши пълна проверка на декларирания статус на предприятието на основата на пълната документация по проекта. От документацията в случая, посочен в запитването, следва да е видно и че двете предприятия не извършват своята дейност или част от нея <b>на същия съответен пазар или вертикално свързани пазари.</b></p> <p>2. Кандидатите са длъжни да удостоверят на етап кандидатстване, че предприемачът отговаря на изискването по т. 5) от раздел 11.1 „Критерии за допустимост на кандидатите“ на Условието за кандидатстване, както и на изискването в поле „Важно“ под т. 5), като представят към проектните предложения Декларация от физическото лице-предприемач (Приложение Б1). В този смисъл, декларацията по Приложение Б1 е един от задължителните документи по процедурата. В случай че след допълнителното му изискване по установения ред, документът не бъде предоставен от кандидата или е представен, но не съгласно изискванията, проектното предложение се отхвърля.</p>