



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
Дата на разясненията от УО: 11 март 2016 г.			
82.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте, бих искал да попитам по мярка : BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“</p> <p>могат ли да кандидатстват новооткрити фирми (през настоящата 2016 г.)? Ако не, какви са изискванията?</p> <p>Поздрави,</p> <p><i>Подател: Пламен Славков</i> <i>Ел. поща: plslavkov@gmail.com</i></p>	<p>Моля, вижте разясненията на УО по въпрос № 6, т.1</p>
83.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Пиша Ви във връзка с процедурата „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“.</p> <p>Имам няколко въпроси, свързани с подаваните проектни предложения по тази процедура:</p> <p>1) Относно заложения бюджет, бих искал и моля да направите следните уточнения:</p> <p>1.1 - Предвидени ли са разходи за възнаграждение на собствениците и/или управителите и в случай, че кандидатът е ООД, могат ли собственици на капитала да назначат себе на трудов договор и да получават месечно възнаграждение?</p> <p>1.2 - До 60% от допустимите разходи е ограничението в бюджета за възнаграждения на, необходим за изпълнението на дейностите по проекта. Това означава ли, че НЕ са заложен разходи за неквалифициран персонал, ако такъв е необходим за реализацията на някои от дейностите по проекта? Какви са изискванията за квалифициран персонал?</p> <p>1.3 - Могат ли да се наемат повече от едно помещения за реализацията на различни цели на един проект и те да бъдат в различни градове? Например</p>	<p>1.1. Моля, вижте разясненията на УО по въпрос № 25.</p> <p>1.2. Допустими по настоящата процедура са <u>единствено</u> разходи за възнаграждения (вкл. здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя) <u>на квалифициран персонал</u>, необходим за изпълнението на дейностите по проекта – до 60% от общо допустимите разходи по проекта. Под квалифициран персонал следва да се разбира персонал, който притежава необходимата степен на знания и умения (образование, професионален опит, лични способности) в областта на предвидените за изпълнение допустими дейности по проекта.</p> <p>1.3. В условията за кандидатстване не е налично ограничение по отношение на броя на наеманите помещения, като във Формуляра за кандидатстване следва да се обоснове, че те са необходими за извършване на приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания, както и за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии.</p> <p>Допълнително, с оглед на коректната оценка на проектните предложения по критерий „Регионална приоритизация за проекти, изпълнявани на територията на СЗР“, за район на изпълнение на проекта се приема районът с най-голям дял на заложен разходи в бюджета.</p> <p>1.4. Условията за изпълнение не определят минимален срок, в който при планиране на авансово плащане би могло да се заложи следващо междинно</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>научните изследвания, измервания и създаване на прототипи да се правят в гр. София, а сглобяването и тестването на прототипите да се извършва в някое село или малък град от Северозападния район , с оглед на по-ниските разходи за наем. В такъв случай приложимо ли е регионалното приоритизиране за проекти, които се изпълняват на територията на Северозападния район за планиране? Какви са критериите, за изпълнението на даден проект (каква част от него следва да бъде изпълнявана на територията на Северозападния район), за да бъде проектът регионално приоритизиран?</p> <p>1.4 - В случай, че бъде избран вариантът авансово - междинно, окончателно плащане, то в какъв най-кратък период от авансовото плащане би могло да се заложи междинното?</p> <p>1.5 - В бюджета за командировки влизат ли разходи за командироването на управителя/собственика на предприятието, заедно с персонала?</p> <p>2) В какъв срок от закупуването на техниката/оборудване и наемането на помещения трябва да стане сключването на трудови договори и наемането на персонала? За какъв минимален период може да се наема един квалифициран служител? Ако е възможно наемането на неквалифицирани служители, моля да посочите и минималният период за тяхното назначаване.</p> <p>3) При условие, че един човек има две идеи за иновация - една лично своя и друга (в различен сектор), която е обща с друг/и човек/хора, то може ли той да участва в повече от един проект, ако в единия е собственик на 100% от капитала на дадено ЕООД, а в другия - съдружник с определен дял в дадено ООД и ако тези две юридически лица НЕ осъществяват сходна дейност?</p> <p>4) Има ли изисквания относно формата, в който е желателно да се направи обосновката на проектното предложение или това може ли да бъде свободен, аргументиран текст?</p> <p>5) След сключен договор и одобрен проект ли се изисква банкова гаранция? Кога трябва да се издаде банковата гаранция?</p>	<p>плащане. Следва да имате предвид, че с всяко искане за междинно плащане, в хода на изпълнение на административния договор, бенефициентът е задължен да изготви и представи на Управляващия орган междинен технически и финансов отчети, които да съдържат необходимите приложения с пълна информация за всички аспекти на изпълнението за отчетния период.</p> <p>1.5. Разходи за командировки в страната и чужбина (пътни, дневни и квартирни) са допустими за персонала на предприятието, разработващ иновацията, необходими за изпълнението на дейностите по проекта. В случай че собственика на предприятието е част от персонала, разработващ иновацията, то тези разходи са допустими.</p> <p>Допълнително, следва да имате предвид, че разходите за командировки са допустими при спазване на изискванията на Наредбата за командировки в страната и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина. Максималният размер на разходите за дневни и квартирни при командировки в чужбина не следва да превишава размера, указан в Приложение 2 на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.</p> <p>Моля, вижте разясненията на УО по въпрос № 25.</p> <p>2. Условието за кандидатстване по настоящата процедура поставят изискване единствено по отношение на експертите по т. 4, които могат да са част от екипа на кандидата, както е посочено в т. 14.2 от Условието. Посочените експерти следва да бъдат наети на трудов договор в предприятието-кандидат в рамките на един месец след сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ. В противен случай, ако същите не бъдат наети на трудов договор в предприятието-кандидат в рамките на един месец след сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ, административният договор ще бъде прекратен.</p> <p>Условието за кандидатстване не поставят изисквания по отношение на минималния срок, за който следва да бъде нает квалифицирания персонал, но изискват наемането единствено на квалифициран персонал.</p> <p>3. В рамките на настоящата процедура проектното предложение може да подаде</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Ще очаквам с нетърпение отговорите, тъй като имам проект за разработване иновация от висок клас. Благодаря предварително!</p> <p>С уважение,</p> <p><i>Подател: Антон Петков</i> <i>Ел. поща: antonpetkov88@gmail.com</i></p>	<p>само едно предприятие от няколко свързани предприятия, осъществяващи сходна дейност. Под сходна дейност следва да се разбира дейност, попадаща в същия клас (четирицифрен код) съгласно Класификация на икономическите дейности - КИД-2008 (Приложение Р).</p> <p>С оглед изложената в запитването информация, дейностите на двете предприятия ЕООД и ООД не са сходни (дейности, попадащи в същия клас - четирицифрен код) съгласно Класификация на икономическите дейности - КИД-2008 (Приложение Р), поради което посочената забрана няма да бъде нарушена.</p> <p>4. Условието за кандидатстване не съдържа изискване относно формата на обосноваване, но следва да имате предвид, че за целите на настоящата процедура под понятието „проект“ се разбира „...съвкупност от взаимосвързани и взаимодопълващи се дейности с предварително определена/и цел/и, необходими ресурси и времева рамка за изпълнение, водещи до постигането на конкретни количествено-измерими резултати...“, респективно следва да съобразите тези обстоятелства при разписването на проектното предложение.</p> <p>Допълнително, подготовката и подаването на проектното предложение в ИСУН 2020 се извършва по следния начин: Кандидатът влиза в ИСУН 2020, след регистрация чрез имейл и парола, избира настоящата процедура за кандидатстване от „Отворени процедури“ и създава ново проектно предложение. Проектното предложение по настоящата процедура се изготвя от кандидата, съгласно инструкциите на УО дадени в Указанията за попълване на Електронен формуляр за кандидатстване и подаване на проектно предложение (Приложение А). Изискващите се съгласно т. 24 от Условието за кандидатстване придружителни документи към формуляра за кандидатстване също се подават изцяло електронно. Посочените документи се описват в т. 12 от Формуляра преди подаването му.</p> <p>5. След сключване на административен договор, бенефициентите по настоящата процедура имат възможност да получат авансово плащане като представят искане за плащане. Авансовото плащане може да бъде в размер до 40% от общия размер на безвъзмездната финансова помощ. Условие за неговото извършване е предоставянето от страна на бенефициента на Банкова гаранция (Приложение Н),</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			т.е банкова гаранция се изисква единствено в случай, че желаете да се възползвате от възможността да получите авансово плащане по проекта.
84.	23.02.2016 г.	<p>Уважаеми г-н или г-жо, пиша ви относно процедура на подбор на проекти „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ по ОПИК 2014-2020. Програмата предвижда финансиране на "Разходи за консумативи и материали, необходими за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии..." (14.2 4/). Същността на думата "прототип", предполага изменения в следващите итерации с цел подобряване на характеристиките на изделието. Въпросът ми е, като се има предвид, че не са известни нужните електронни елементи и тяхното количество, как трябва правилно да се обоснове оценката на цената на консумативите и материалите предвидени в проекта.</p> <p>Достатъчна ли е експертна оценка от инженерния колектив или са нужни други доказателства и ако да, какви?</p> <p>С уважение Подател: инж. Карачоров Ел. поща: nkarachorov@tu-sofia.bg</p>	<p>Допустими по процедурата са разходи за консумативи и материали, необходими за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии - допустими само в случай че създаването и тестването се извършва от кандидата. Условието за кандидатстване не поставят изискване за представяне на документи с предложена цена от производителя/доставчика по отношение на консумативи и материали, необходими за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии. Следва да имате предвид, че разходите следва да са необходими за изпълнението на проекта и да отговарят на принципите за добро финансово управление - икономичност, ефикасност и ефективност на вложените средства.</p>
85.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Бихте ли разяснили какви са условията за демаркация и недопускане на двойно финансиране между схемата BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 и Фондът за инвестиции в стартиращи компании Eleven на Европейският инвестиционен фонд (ЕИФ).</p> <p>Благодаря!</p> <p>Подател: Pavlina Ivanova Ел. поща: pavlinaiivanova@gmail.com</p>	<p>Преди сключването на административния договор се извършва служебно кръстосана проверка на дейностите, предложени от потенциалните бенефициенти на помощта от ОПИК с оглед избягване на двойно финансиране на дейности. Ако в резултат на извършената проверка, се установи наличие на двойно финансиране на проект или на дейности от проекта, Ръководителят на Управляващия орган взема мотивирано решение за отказ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.</p> <p>Допълнително, моля запознайте се с т. 11.2 „Критерии за недопустимост на кандидатите“ от Условието за кандидатстване по настоящата процедура и по-конкретно с правилата за избягване на припокриването на интервенциите между ОПИК и други планове и програми.</p>
86.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имам следните въпроси във връзка с обявената процедура:</p> <p>1) На стр. 23 от условията за кандидатстване е записано следното: ВАЖНО: Освен лицата, посочени в т. 1-4 по-горе, кандидатите могат да наемат на трудов договор и допълнителен квалифициран персонал,</p>	<p>1. Допустими по настоящата процедура са разходи за възнаграждения (вкл. здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя) на квалифициран персонал нает единствено на трудов договор, който е необходим за изпълнението на дейностите по проекта, а именно допустимите дейности посочени в т. 13.1 от Условието за кандидатстване. Във връзка с горепосоченото и предвид това, че по</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>необходим за изпълнението на проекта. В т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване, кандидатите следва задължително да включат информация за изискванията по отношение на образование, квалификация, професионален опит, функции (отговорности и задължения) и период на заетост на този персонал. В случай че преди сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ или по време на изпълнение на проекта настъпят промени в наетия със средства по проекта персонал, кандидатите следва да го заменят с персонал, който има еквивалентни образование, квалификация, професионален опит, функции (отговорности и задължения) и период на заетост на посочените във Формуляра за кандидатстване.</p> <p>Посочената забележка не е особено ясна и в тази връзка бих искала да помоля за допълнително разяснение, а именно:</p> <p>Какво означава допълнителен квалифициран персонал, необходим за изпълнението на проекта? Може ли например това да е човек, който ще е икономически мениджър на проекта и няма пряко отношение към разработването на иновацията?</p> <p>В т.9 „Екип“ следва ли тези лица да са описани както и лицата от т.1-4 (тоест да са предварително известни и да са вписани имената им) или следва да са описани единствено като длъжности, които ще покриват определени изисквания по отношение на опит и образование и ще бъдат наети след евентуално одобрение на проектното предложение чрез конкурс? Ако имате предвид това, то разходите за заплати на тези лица поемат ли се от проекта, тъй като в следващото изречение започвате да говорите за персонала, нает със средства по проекта и не става много ясно точно какво се има предвид.</p> <p>Последното изречение за промените в наетия със средства по проекта персонал – това отнася ли се и за допълнителния квалифициран персонал?</p> <p>2) Отново на стр. 23 правите следното уточнение: В случай че експертите по т. 4 не бъдат наети на трудов договор в предприятието-кандидат в рамките на един месец след сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ, административният договор ще бъде прекратен. След това е записано, че „В случай че преди сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ или по време на изпълнение на проекта настъпят промени в наетия със средства по проекта персонал, кандидатите следва да го заменят с персонал, който има еквивалентни образование, квалификация, професионален опит, функции (отговорности и</p>	<p>проекта не са предвидени дейности по управление на проекта, както и разходи за управленски (ръководен) персонал, не е допустимо финансиране им. Освен лицата, посочени в т. 1-4 на стр. 22, 23 от Условието за кандидатстване, кандидатите могат да наемат на трудов договор и допълнителен квалифициран персонал, необходим за изпълнението на проекта. В т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване, кандидатите следва задължително да включат информация за изискванията по отношение на образование, квалификация, професионален опит, функции (отговорности и задължения) и период на заетост на този персонал. Условието за кандидатстване <u>не съдържа</u> изискване за посочване на техните имена.</p> <p>Допълнително вижте разяснения на УО във връзка с въпрос № 19, т.6</p> <p>2. Съгласно Условието за кандидатстване, в случай че експертите по т. 4 (стр.23 от същите) не бъдат наети на трудов договор в предприятието-кандидат в рамките на един месец след сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ, административният договор ще бъде прекратен. От друга страна, в случай че преди сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ или по време на изпълнение на проекта настъпят промени в наетия със средства по проекта персонал, кандидатите следва да го заменят с персонал, който има еквивалентни образование, квалификация, професионален опит, функции (отговорности и задължения) и период на заетост на посочените във Формуляра за кандидатстване.</p> <p>Допълнително вижте разяснения на УО във връзка с въпрос № 11, т.6.</p> <p>3. В случай че преди сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ или по време на изпълнение на проекта настъпят промени в членовете от екипа на кандидата, кандидатите следва да ги заменят с членове, които имат еквивалентни опит и образователно-квалификационно ниво на оценените такива съгласно критериите по Раздел II „Иновативен капацитет на екипа на кандидата и степен на техническа готовност“ от критериите за техническа и финансова оценка.</p> <p>Допълнително, моля запознайте се с Общите условия към финансираните по</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>задължения) и период на заетост на посочените във Формуляра за кандидатстване.“ Така записани тези две твърдения си противоречат, тъй като едното дава възможност за замяна на тези експерти по т.4, а другото – не. Бихте ли уточнили как ще се процедира на практика. 3) Какво ще се случи ако след одобрение на проекта съдружник във фирмата, който притежава патент и който патент е бил предмет на оценка, излезе като съдружник от фирмата? 4) Ако валидният патент, който се изисква, за да бъдат присъдени допълнителни точки при оценката, принадлежи на съдружник с 1% собственост или например на акционер с 5 акции от 100 000 акции, то тези точки ще бъдат ли присъдени, при положение, че никъде в насоките или методиката за оценка няма подобно изискване? Благодаря ви предварително! Поздрави, Подател: В. Савчева Ел. поща: velinasavcheva@gmail.com</p>	<p>Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Приложение Л) към Условието за изпълнение и по-конкретно с чл. 8 относно правилата за изменение на договора. 4. В случая, при преценка по критерия „Придобити права по интелектуална собственост от кандидата, управителя и/или съдружниците му“ ще бъдат взети предвид придобитите права от съдружника в кандидата, независимо от процентното му участие. Освен това, при преценка по този критерий по отношение на Акционерно дружество ще се признават придобити права от официалният/те представляващ/и дружеството по смисъла на чл. 235, ал. 1 и ал. 2 от Търговския закон.</p>
87.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте, приложено Ви изпращам въпрос във връзка с обявената процедура BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“. Здравейте, имам два въпроса във връзка с обявената процедура BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ . 1. Допустимо ли е компания регистрирана на територията на Югозападен район за планиране да изпълнява част от дейностите по проекта в друг район. Например дейностите свързани с извършване на приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания и дейностите по защита интелектуална собственост да се изпълняват на територията на Югозападен район, а създаване и тестване на прототипи и пилотни линии да се изпълнява на територията на Северозападен район. 2. В случай, че описаното по-горе е допустимо, то може ли да се приеме, че проектно предложение, което включва дейности, които ще се изпълняват на територията на СЗР отговаря на критерий „Регионална приоритизация на проекти, изпълнявани на територията на СЗР“ или е необходимо всички дейности по проекта да се изпълняват на територията на СЗР за да отговаря</p>	<p>По настоящата процедура е допустимо кандидат да е със седалище на територията на Югозападен район и да изпълнява част от дейностите на територията на друг район. Съгласно условията за кандидатстване с оглед на коректната оценка на проектните предложения по критерий „Регионална специализация съгласно ИСИС“ и критерий „Регионална приоритизация за проекти, изпълнявани на територията на СЗР“, за район на изпълнение на проекта се приема районът с най-голям дял на заложен разходи в бюджета.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		той на условието за приоритизиране на проекти? Поздрави! <i>Подател: Теодора Рускова</i> <i>Ел. поща: t.ruskova@eiisa.eu</i>	
88.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>1. В проектното предложение бих искала да заложа разходи за закупуване на иновативен софтуер, който може да се използва както за диагностика, така и за последващо обучение, предоставено като услуга. Внедряването на този софтуер ще е част от иновативен процес/услуга, в който ще бъдат включени и други дейности, свързани с разработването на методики и програми, свързани със съответните приоритетни области . Всички дейности по проекта имат една цел, но са с различен методологичен характер. Процесът по разработване на процеса /услугата ще представлява комбинирането на няколко метода, включващи и научно-изследователска разработка от екипа, която ще представлява част от иновацията. Ще бъде ли признат за допустим този разход по проекта, както и свързаните с него разходи - наем на помещение с цел разработване на процеса/услугата и тестването ѝ, както и необходимите материали и техническо оборудване на помещението?</p> <p>2. Смята ли се за допустим разход по проекта наемаването на трудов договор на счетоводител за периода на изпълнението на проекта, чиято дейност ще бъде свързана САМО и единствено с изпълнение на проектните дейности?</p> <p>3. С оглед на това, че ще се наема помещение за срок от 2 години с цел разработване на продукта, какво се има предвид под изискването ДМА и ДНА, закупени със средства от проекта да се използват единствено в стопански обект, който получава помощта за срок от 3-5 години? За организацията ли става дума в случая или за наетото след сключване на договор помещение ?</p> <p>4. Възможно ли собственик на ЕООД да бъде включен с трудово възнаграждение в екипа на проекта като специалист-експерт, при положение, че дружеството има назначен друг управител?</p> <p>5. Под "кореспонденция" с УО включва ли се и писмена такава (на хартия),</p>	<p>1. Изискванията и условията по отношение на допустимите разходи за възнаграждения са описани подробно в т. 14.1 и т. 14.2 от Условието за кандидатстване.</p> <p>В допълнение, съгласно т.13.2 от Условието за кандидатстване по процедурата, закупуване и/или доставка на ресурси за производство, имащи характер на стоково-материални запаси (суровини, материали, полуобработени компоненти, консумативи за производството, резервни части) е недопустима дейност, с изключение на консумативи и материали, необходими за създаване и тестване на прототипи и пилотни линии.</p> <p>Информацията, съдържаща се в запитването Ви не е достатъчна, за да се предостави категоричен окончателен отговор относно допустимостта на предвиджаните за изпълнение дейности. Следва да имате предвид, че окончателно становище относно допустимостта ще бъде взето от Оценителната комисия в Управляващия орган, която ще разполага с цялата информация относно проектно предложение.</p> <p>2. За допустими по настоящата процедура се считат разходи за възнаграждения (вкл. здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя) на <u>квалифициран персонал</u> нает единствено на трудов договор, който е <u>необходим за изпълнението на дейностите по проекта</u>, а именно допустимите дейности посочени в т. 13.1 от Условието за кандидатстване. С оглед изложеното не е допустимо сключването на трудов договор с лице, което е предвидено да осъществява счетоводни функции.</p> <p>3. Изискването касае дълготрайните материални и нематериални активи, придобити със средства по проекта, които следва да бъдат използвани единствено в стопанския обект, който получава помощта, да бъдат амортизируеми, да бъдат закупени при пазарни условия от трети страни, несвързани с купувача, и да бъдат включени в активите на предприятието,</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>която бенефициентите ще получават по пощата или тя е само по електронен път?</p> <p>6. Следва ли преводът на документи на български език да от лицензиран преводач и ако не, как следва да бъде удостоверен? Достатъчен ли е подпис на управителя и печат на организацията върху преводните страници?</p> <p>Благодаря предварително!</p> <p><i>Подател: Елица Нинова</i> <i>Ел. поща: elitza_n@yahoo.com</i></p>	<p>получаващо помощта, както и да останат свързани с проекта, за който е предоставена помощта, за срок от минимум пет години или три години в случай на МСП. Посоченото изискване не се отнася до ползваното под наем по проекта помощение.</p> <p>4. При така описаната хипотеза, това е допустимо. В допълнение, моля вижте разяснения на УО във връзка с въпроси № 25 и 65.</p> <p>5. Съгласно условията за кандидатстване исканията за представяне на допълнителни документи и разяснения ще се изпращат през ИСУН 2020 чрез електронния профил на кандидата, като кандидатът ще бъде известяван за посоченото електронно чрез електронния адрес, асоцииран към неговия профил. Освен това, по време на етап „Оценка на проектно предложение“ комуникацията с кандидата и редакцията на забелязани неточности по подаденото проектно предложение ще се извършват електронно чрез профила на кандидата в ИСУН 2020, от който е подаден съответния проект и промени на посочения профил (вкл. промяна на имейл адреса, асоцииран към съответния профил) са недопустими.</p> <p>6. Всички документи се представят на български език без корекции. Съгласно Условията за кандидатстване документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в превод на български език, като не е налично изискване за поставяне на подпис и печат. Следва да имате предвид, че примерно по документите по буква ж) и й), посочени на стр. 40 и 41 от Условията за кандидатстване, следва да са подписани с КЕП от лице с право да представлява кандидата или упълномощено лице и прикачен в ИСУН 2020.</p> <p>Изключение от гореописаното представлява свидетелството за съдимост на всички лица, представляващи кандидата и вписани в Търговския регистър, или определени като такива в учредителния акт, когато обстоятелството не подлежи на вписване, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му - оригинал или копие, заверено от кандидата.</p> <p>Когато за някои от горепосочените лица, свидетелството за съдимост подлежи на издаване от чуждестранен орган, същото се представя в легализиран превод -</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			оригинал или копие, заверено от кандидата.
89.	23.02.2016 г.	<p>Уважаеми дами и господа от Управляващия орган, Във връзка с процедурата по кандидатстване BG16RFOP002-1.002 „ПОДКРЕПА ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА ИНОВАЦИИ ОТ СТАРТИРАЩИ ПРЕДПРИЯТИЯ“ бих желала да Ви задам два въпроса:</p> <p>1. Патент, който е съществувал, но е с изтекъл срок на закрила, смята ли се за валиден патент по смисъла на раздел II Критерии за техническа и финансова оценка, т. 3 - Придобити права по интелектуална собственост от кандидата управителя и/или съдружниците е записано: „Предприятието кандидат, управителят и/или съдружниците му притежават най-малко един валиден патент за изобретение“?</p> <p>В случай, че се окаже, че патентът с изтекъл срок не отговаря на горепосочения критерий и не може да бъде изпозван в процедурата по кандидатстване, то следва тълкуването, че иновативният капацитет на патентоприетателя намалява с времето?! Това би било контраинтуитивно, защото изобретателските способности на хората не зависят от това дали са минали 19 или 22 години от последното им изобретение.</p> <p>2. Ако дадено физическо лице (управителят или съдружник във фирмата-кандидат) се води изобретател на патент, но не фигурира сред патентоприетателите на този патент, то патентът смята ли се за валиден по смисъла на раздел II Критерии за техническа и финансова оценка, т. 3 - Придобити права по интелектуална собственост от кандидата управителя и/или съдружниците е записано: „Предприятието кандидат, управителят и/или съдружниците му притежават най-малко един валиден патент за изобретение“?</p> <p>Благодаря за подробните отговори предварително! С уважение, Подател: Надежда Митева Ел. поща: nadejda.n.miteva@gmail.com</p>	<p>1. Моля вижте разяснения на УО във връзка с въпрос № 2.</p> <p>2. В посочената хипотеза в случай че патентът действа, той е валиден, но преценката по отношение на критерий „Предприятието кандидат, управителят и/или съдружниците му притежават най-малко един валиден патент за изобретение“ се извършва на база притежавани права, каквито са налице единствено по отношение на патентоприетателя/ите. Съгласно чл. 12, ал. 2 от ЗППМ „Патентът удостоверява изключителното право на притежателя върху изобретението“. Съгласно същият закон изключителното право върху изобретението включва правото на използване на изобретението, забраната трети лица да го използват без съгласие на патентоприетателя и правото на разпореждане с патента. Съгласно изложеното за да бъде взето предвид при оценката по посочения критерий е необходимо, както патентът да е валиден така и същият да е притежание на предприятието кандидат, управителят и/или съдружниците.</p>
90.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте, По отношение процедура "Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия", имаме следните въпроси:</p> <p>1. В какъв срок след приключване на проекта следва да се представи и получи Свидетелство за полезен модел или патент, обект на иновацията, разработена по проекта? При положение, че са заложили разходи за защита</p>	<p>1. Моля вижте разяснения на УО във връзка с въпрос № 11, т.5.</p> <p>2. Моля вижте разяснения на УО във връзка с въпрос № 19, т.11.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>на интелектуална собственост, по какъв начин и кога ще се изискват доказателства за крайния резултат от Патентно ведомство? И ако не се вмести в определения от Договарящия орган срок, какво следва, има ли финансови рестрикции за кандидата?</p> <p>2. Счита ли се за придобито право на интелектуална собственост от кандидата/ управителя на дружеството, придобитото по силата на лицензионен договор право върху полезен модел или патент?</p> <p>Благодаря, предварително! Поздравя Подател: <i>Калина Кънчева</i> Ел. поща: <i>kalina.kancheva@abv.bg</i></p>	
91.	23.02.2016 г.	<p>Уважаеми дами и господа, Във връзка с публикуваната процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ имам следните въпроси:</p> <p>1. В критериите за оценка имаме присъждане на съответния брой точки ако „Предприятието кандидат, управителят и/или съдружниците му притежават най-малко един валиден патент за изобретение“.</p> <p>Според коментарите от общественото обсъждане: "Критерият отчита положените усилия от страна на кандидата, които са вложени в успешното преминаване на процедурата за придобиване на патент за изобретение/свидетелство за регистрация на полезен модел. В този смисъл посоченото се възприема като белег за осъществена иновационна дейност и съответно изграден иновационен капацитет."</p> <p>Въпросът ми е, смятат ли се изтекли неподдържани патенти (поради незаплащане на годишните такси) или такива от преди 1989-та година, за допустими?</p> <p>От една страна, може би, те вече не са валидни, но от друга, неплащането на годишните такси не може да премахне възприятието за "белег за осъществена иновационна дейност и съответно изграден иновационен капацитет."</p> <p>2. По горния критерий, считат ли се за допустими патенти от Съединените американски щати, с оглед на факта, че тяхното патентно право се различава от европейското? Повечето ИТ специалисти патентоват именно там, защото в САЩ това е възможно, докато в България и Европа софтуер не се патентова. В случай, че патенти от САЩ са допустими, какви документи са</p>	<p>1. Моля вижте разяснения на УО във връзка с въпрос № 2.</p> <p>2. Доколкото предприятието кандидат, управителят и/или съдружниците му притежават валиден патент за изобретение, вкл. и от САЩ, това обстоятелство следва да бъде взето предвид при оценката по посочения критерий. В описаната хипотеза кандидатът може да представи документи от Американското патентно ведомство (USPTO), от които да е видно притежанието от предприятието кандидат, управителят и/или съдружниците на най-малко един валиден патент за изобретение. Следва да имате предвид, че документ, чийто оригинал е на чужд език, се представя и в превод на български език.</p> <p>3. Посоченото изискване е единствено по отношение на експертите, назначени по т. 4 /посочени на стр. 22 от Условието за кандидатстване/ и съответно единствено те са длъжни да удостоверят на етап кандидатстване, че ще участват в екипа на само едно проектно предложение на един кандидат по настоящата процедура, като попълнят и представят към проектите предложения Декларация за участие в проектно предложение (Приложение Ф към Условието за кандидатстване). При неспазване на горепосоченото ограничение, съответният експерт ще бъде изключен от участие във всички последващи екипи след първия, по реда на подаване на проектите предложения.</p> <p>4. Условието за кандидатстване не поставят ограничение по отношение на минималния срок, за който да бъдат назначавани експертите по проката, като разходите за вознаграждение следва да съответстват на периода на заетост.</p>

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>необходими (превод, легализация)?</p> <p>3. Има изискване един и същи човек да не участва в повече от единна фирма кандидатствали по мярката, но това значи ли, че не може съдружник във фирма кандидатствала BG16RFOP002-1.002 „ПОДКРЕПА ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА ИНОВАЦИИ ОТ СТАРТИРАЩИ ПРЕДПРИЯТИЯ“, да бъде съдружник в друга фирма участвала по BG16RFOP002-1.001 „ПОДКРЕПА ЗА ВНЕДРЯВАНЕ НА ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА“ ?</p> <p>4. Можем ли да назначим човек на позиция напр. специалист софтуерно тестване, фазата на софтуерното тестване ще трае 3 месеца, след което да закрием позицията и да освободим човека, въпреки че цялата иновация ще се разработва 2 години? Съответно можем ли да разчетем разходите според времето, в което въпросният ще работи за нас?</p> <p>5. Допустим ли е разходът за софтуерни лицензи? Става дума за платен софтуер и платени софтуерни библиотеки, които ще се използват в разработката на иновацията.</p> <p>6. В критерия "Член/ове на екипа на кандидата са участвали като ключов/и експерт/и в проект/и в областта на разработваната иновация, финансирани по Рамковите програми на ЕС." може ли да влезе човек заемал ключова, експертна, изследователска длъжност в проект по BG161PO003-1.1.06 „ПОДКРЕПА ЗА НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА И РАЗВОЙНА ДЕЙНОСТ НА БЪЛГАРСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ“?</p> <p>Поздрави, Подател: Тодор Тодоров Ел. поща: invisi@abv.bg</p>	<p>5. Допустими по настоящата процедура са разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи (вкл. разходи за разработване на софтуер), необходими за изпълнението на дейностите по проекта. Съгласно дефинициите, посочени в Приложение Т към Условието за кандидатстване, „нематериални активи“ означава активи, които нямат физически или финансов израз, като патенти, лицензи, ноу-хау или друга интелектуална собственост. В този смисъл, придобиването на лицензи е допустимо по процедурата.</p> <p>6. При извършване на оценка по отношение на посочения критерий ще се взимат предвид единствено член/ове на екипа на кандидата, които са участвали като ключов/и експерт/и в проект/и в областта на разработваната иновация, финансирани по Рамковите програми на ЕС - Пета рамкова програма, Шеста рамкова програма, Седма рамкова програма и Хоризонт 2020 (вкл. ECSEL Joint Undertaking).</p>
92.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка със схема "Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия", бих искала да задам следните въпроси:</p> <p>1. Ако кандидатът е ЕООД и собственикът на предприятието иска да участва в екипа по проекта, то може ли да бъде сключен трудов договор, разходът за който ще бъде признат от програмата?</p> <p>2. Ако предприятието е ООД и двамата съдружници са носители на иновацията, може ли да участват в екипа по проекта, като сключат трудови договори с дружеството, а разходът за заплати да бъде признат?</p> <p>3. Промоционалните събития, които са възможен разход по програмата,</p>	<p>1. Моля вижте разяснения на УО във връзка с въпроси № 25 и 65.</p> <p>2. Условието за кандидатстване по настоящата процедура не поставят ограничение относно наемането на съдружниците в предприятието-кандидат (ООД) на трудов договор, при спазване на условията на трудовото законодателство и останалите изисквания по процедурата.</p> <p>3. Моля вижте разяснения на УО във връзка с въпроси № 51 и 53, т.1.</p> <p>4. Допустими са и други храни и напитки, които могат да се дефинират като специализирани. В конкретния случай скобата съдържа примери.</p> <p>Списъкът не е изчерпателен и могат да се включат и други продукти.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>самостоятелно ли трябва да се организират от кандидата или е възможно да се възложат на подизпълнител? Ако се организират самостоятелно, то тогава какви разходи биха били признати - наем на зала, наем на оборудване за презентация, кафе пауза, промоционални материали и др.?</p> <p>4. Относно приоритетната област на ИСИС "Индустрия за здравословен живот и биотехнологии", бих искала да попитам следното: - относно "производство на специализирани храни и напитки", само бебешки, детски и космически храни ли са допустими или и други, които могат да се дефинират като специализирани? - относно "методи за чисто производство, съхранение, преработка и достигане до крайния потребител на специфични български съставки, средства и продукти (вкл. кисело мляко, мед и пчелни продукти, хляб, вино, млечни и месни продукти, етерични масла, бира, билки и билкови продукти, козметични средства и продукти)", тези методи за чисто производство, преработка и съхранение само за специфични български съставки и продукти ли се отнасят и само за изброените в скобите ли се отнасят или списъкът не е изчерпателен и могат да се включат други продукти?</p> <p>5. Бихте ли дали пример за ниво на готовност TRL3 при разработване на софтуерни продукти? В тази връзка, моля дайте препратка към подробно описание на нивата на технологична готовност, тъй като приложеното към Насоките дава само основна дефиниция.</p> <p>С уважение, <i>Подател: Маргарита Ступцова</i> <i>Ел. поща: stiptsova@yahoo.com</i></p>	<p>Съдържанието на скобата започва с "включително", което само по себе си означава, че посоченото в скобата не изчерпва всичко.</p> <p>5. Като източник на проверка по критерий „Степен на техническа готовност за разработване на иновацията“ ще се използва информацията, посочена от кандидатите в т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ и т. 11 „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване.</p> <p>Информацията, която следва да се представи в поле „Степен на техническа готовност за разработване на иновацията“ от т. 11 на Формуляра за кандидатстване е по преценка на кандидатите и зависи от индивидуалния характер на всеки кандидат, спецификата на всяко отделно проектно предложение, неговите цели, допустими дейности, етапа, на който се намира процеса по разработване на иновацията и т.н.</p>
93.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте, Във връзка с публикуваната процедура за подбор на проекти BG16RFOP002 - 1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ имам следния въпрос:</p> <p>В Приложение Й "Критерии и методология за оценка", в раздел "II. Критерии за техническа и финансова оценка" - "г. 5.3. Ниво на технологична готовност" е посочено: "Разработваната по проекта иновация е на трето или по-високо ниво на технологична готовност (TRL)" /от нивата посочени в "Приложение У_TRL"/.</p>	<p>Моля вижте разяснения на УО във връзка с въпроси № 28 и 37, т.1.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>В тази връзка, моля да дадете разяснение как се определя и доказва Нивото на технологична готовност TRL, т.е. какви документи и/или доказателства ще са необходими?</p> <p>Предварително благодаря!</p> <p>С уважение,</p> <p><i>Подател: Николина Матева</i> <i>Ел. поща: ekaprojects2020@gmail.com</i></p>	
94.	23.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Имам следните въпроси, свързани с кандидатстване по процедура "Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия".</p> <p>1. В насоките за кандидатстване като допустим разход са записани възнагражденията на квалифициран персонал, ВКЛЮЧИТЕЛНО дължимите от страна на работодателя здравни и осигурителни вноски. Размерът на brutното възнаграждение не трябва да надвишава максимума за 2016г. от 2600 лв. Тази сума обаче не включва осигуровките за сметка на работодателя. Какъв разход ще се приеме за допустим в този бюджетен ред?</p> <p>2. Има ли изискване относно запазване собствеността на фирмата? Възможно ли е на по-късен етап, т.е. по време на изпълнение на проекта или след приключването му, собствеността на фирмата да бъде прехвърляна, да бъдат включени/изключени съдружници, да бъде пререгистрирана от ЕООД към ООД или обратното?</p> <p>Благодаря предварително!</p> <p>С Уважение, <i>Подател: Мартин Асенов</i> <i>Ел. поща: martinvelikov@gmail.com</i></p>	<p>1. Моля, вижте разяснения на УО във връзка с въпроси № 61.</p> <p>2. Моля, запознайте се с Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (Приложение Л) към Условията за изпълнение и по-конкретно с чл. 8 относно правилата за изменение на договора.</p>
95.	24.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Съдружник съм в едно предприятие, което ще кандидатства по процедурата,</p>	<p>Изискването за представяне на етап кандидатстване на Декларация за участие в проектно предложение (Приложение Ф към Условията за кандидатстване), с</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>но има интерес към мен да бъда нает като експерт по друго проектно предложение по същата/настояща процедура. Има ли ограничение това да се осъществи?</p> <p>В ръководството, а и самата декларация Ф, е ясно посочено, че експертите по даден проект не могат да бъдат такива и по друг, но аз ще бъда в качеството си на експерт само при един от двамата кандидата докато в другия ще съм в екипа в качеството си на съдружник в ООД.</p> <p>Благодаря предварително за отговора!</p> <p>Поздрави, Подател: Филип Ел. поща: filipfratev@yahoo.com</p>	<p>която се удостоверява участието в екипа на само едно проектно предложение на един кандидат, е приложимо само по отношение на експертите, които предстои да бъдат наети на трудов договор в предприятието-кандидат в рамките на един месец след сключване на административния договор за безвъзмездна финансова помощ. При неспазване на горепосоченото ограничение, съответният експерт ще бъде изключен от участие във всички последващи екипи след първия, по реда на подаване на проектните предложения.</p> <p>Следва да имате предвид и спецификата за подаване на посочената декларация, посочена в буква л/ на т. 24 от Условиата за кандидатстване.</p>
96.	24.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с условията за кандидатстване с проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Иновации и Конкурентоспособност“ 2014-2020, процедура BG16RFOP002-1.002 “Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“ с краен срок 05.05.2016 г., имам следните въпроси:</p> <p>1. Съгласно приложение Й „Критерии и методология за оценка на проектни предложение“, раздел II „Иновативен капацитет на екипа на кандидата и степен на техническа готовност“, т.1 „Опит на екипа на кандидата в изпълнението на сходни дейности“ – 10 точки се дават ако се покрие критерият „Членовете на екипа са участвали общо през последните три години в изпълнението на договор/и свързани с разработване на иновации на стойност >60% от заявената БФП по проекта“, въпросът е:</p> <p>- Кандидатът предвижда да наеме член в екип на ТД, който е законен представител на компания бенефициент от предходния програмен период на ОП „Конкурентоспособност“ 2007-2013. В този случай, достатъчно ли ще бъде да приложи ДБФП, от където ще е видно: (1) периода на разработваната иновация (собствена разработка на кандидата); (2) наименованието на иновацията; (3) стойността на иновацията. В случай, че не е достатъчно, какво следва да приложи като подкрепящи документи, тъй като предвижданото за наемане на ТД лице е на договор за управление и контрол в собствената си компания и само на себе си нямам как да издаде референция?</p> <p>2. Съгласно приложение Й „Критерии и методология за оценка на проектни предложение“, раздел II „Иновативен капацитет на екипа на</p>	<p>1. Документите, доказващи наличието на професионален опит на екипа на кандидата в изпълнението на договори, сходни с дейностите, за които се кандидатства могат да бъдат: трудова книжка, служебна книжка, трудов договор, граждански договор, референции от работодател или други приложими документи, издавани от съответния работодател/организация. При представяне на референции/други приложими документи, кандидатите следва да представят трудова книжка/служебна книжка/граждански договор, от които е видно, че в посочения период лицето е имало отношения със съответния работодател/организация. От представените документи следва да е видно, че членовете на екипа на кандидата като физически лица са участвали общо през последните 3 години в изпълнението на договор/и свързани с разработване на иновации на определена стойност от заявената БФП по проекта.</p> <p>При спазване на горепосочените изисквания и на останалите условия по процедурата, ДБФП по ОП „Конкурентоспособност“ 2007-2013 би могъл да се счита за документ, удостоверяващ съответствие с посочения критерий за оценка.</p> <p>2. При оценката по критерий „Придобити права по интелектуална собственост от кандидата, управителя и/или съдружниците“ ще бъдат взети предвид притежаваните от предприятието-кандидат, неговия управител и/или съдружниците в предприятието-кандидат валидни патенти за изобретение или свидетелства за регистрация на полезен модел, независимо от начина на придобиването им.</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>кандидата и степен на техническа готовност“, т.3 „Придобити права по интелектуална собственост от кандидата управителя и/или съдружниците“, въпросът е:</p> <p>- Ако управителят на компанията има закупен патент/ полезен модел, ще се счете ли за покриване на критерия?</p> <p>3. Съгласно приложение Й „Критерии и методология за оценка на проектни предложение“, раздел II „Иновативен капацитет на екипа на кандидата и степен на техническа готовност“, т.5 „Степен на техническа готовност за разработване на иновацията“, подточка .5.3 „Ниво на технологична готовност“- точки се дават при покриване на критерия „Разработваната по проекта иновация е на трето или по-високо ниво на технологична готовност (TRL)“, въпросът е:</p> <p>- На етап кандидатстване ли се изисква разработваната по проекта иновация да е на трето или по-високо ниво на технологична готовност (TRL) и какви документи следва да се подадат за доказване на нивото или в процеса на разработване на иновацията при изпълнение на проекта следва да достигне трето или по-високо ниво на технологична готовност (TRL)?</p> <p>Благодаря Ви!</p> <p>Подател: <i>Маргарита Цветкова</i> Ел. поща: <i>cvetkova_margarita@abv.bg</i></p>	<p>3. Като източник на проверка по критерий „Степен на техническа готовност за разработване на иновацията“ ще се използва информацията, посочена от кандидатите при подаване на проектното предложение в т. 7 „План за изпълнение/Дейности по проекта“ и т. 11 „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“ от Формуляра за кандидатстване. В този смисъл, съответното ниво на технологична готовност (TRL) следва да бъде на етап кандидатстване, което е видно и от начина на формулиране на подкритериите по посочения критерий.</p>
97.	24.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Няколко програмисти сформирахме малък ИТ стартъп и се интересуваме от финансиране по програмата, имаме следните въпроси:</p> <p>1. Като софтуерни разработчици с дългогодишен опит, нямаме нужда от външни услуги за изработката, т.е. намерение да правим продукта сами без външно участие и съответно да вземем максималния брой точки за критерий: "4. Начин на разработване на иновацията (от кандидата и/или чрез използване на външни услуги)"</p> <p>Въпросът е, че софтуерните продукти се изработват посредством друг софтуер, който бива с платен или безплатен (open source) лиценз. Ние сме специализирани в някои платени технологии, т.е. ще имаме нужда от закупуване на платени софтуерни лицензи, които са обикновено: еднократни или на годишна база, или на брой програмисти които ще ги използват и тн.</p> <p>1.1. Подобен разход допустим ли е?</p> <p>1.2. Подобни лицензи влияят ли на оценката по критерий "4. Начин на</p>	<p>1. Допустими по настоящата процедура са разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи (вкл. разходи за разработване на софтуер), необходими за изпълнението на дейностите по проекта. Съгласно дефинициите, посочени в Приложение Т към Условието за кандидатстване, „нематериални активи“ означава активи, които нямат физически или финансов израз, като патенти, лицензи, ноу-хау или друга интелектуална собственост. В този смисъл, придобиването на лицензи е допустимо по процедурата.</p> <p>Допълнително, критерият „Начин на разработване на иновацията (от кандидата и/или чрез използване на външни услуги)“ обхваща единствено извършването на приложни научни изследвания, тествания, изпитвания и измервания и/или създаване и тестване на прототипи и пилотни линии, т.е. придобиването на ДНА не попада в полето на критерия.</p> <p>2. Посочените във запитването Ви облачни услуги са недопустими за</p>

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>разработване на иновацията (от кандидата и/или чрез използване на външни услуги)"?</p> <p>2. В момента в разработката на софтуер масово се използват облачни услуги: Виртуални машини, виртуални сървъри, виртуални среди за разработка, различни услуги и системи спомагачи разработчиците на софтуер, data центрове, мониторинг системи и тн.</p> <p>Въпросните, разбира се, се заплащат на месечна или годишна база, обикновено на брой потребители, като за стартиращи предприетелия биват многократно по-изгодни.</p> <p>2.1. Подобен разход допустим ли е?</p> <p>2.2. Подобни лицензи влияят ли на оценката по критерий "4. Начин на разработване на иновацията (от кандидата и/или чрез използване на външни услуги)"?</p> <p>Поздрави, Подател: Стефан Иванов Ел. поща: stefanstefanovinvanov@abv.bg</p>	<p>финансиране по настоящата процедура.</p> <p>Моля, вижте становището на УО по т. 1 от Вашето запитване.</p>
98.	24.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Ние сме трима програмисти и сформирахме малък ИТ стартъп. От известно време разработваме софтуерен продукт и се интересуваме от финансиране по програмата, имаме следния допълнителен въпрос:</p> <p>Чисто формално и административно поне един от нас трябва да бъде управител на новосъздадената ни фирма, а всички, съответно - съдружници. Но, в крайна сметка и тримата участват и ще участват активно в работата и софтуерната разработка, както сме го правили до сега. Може ли всички (и тримата) да се самоназначим на трудов говор, така че да взимаме възнаграждение, което да бъде допустим разход? Ако това не е възможно, то тогава как да направим така, че трудът ни по разработка на иновацията да се заплати по програмата? Ние не искаме да наемаме други хора, а сами да разработим необходимото, както го разработвали преди създаването на юридическото лице.</p> <p>Поздрави, Подател: Стефан Иванов Ел. поща: stefanstefanovinvanov@abv.bg</p>	<p>По настоящата процедура са допустими разходи за възнаграждения (вкл. здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя) на квалифициран персонал, необходим за изпълнението на дейностите по проекта, които могат да бъдат до 60% от общо допустимите разходи по проекта. Останалите изисквания по отношение на този вид разходи са подробно описани в т. 14.2 от Условието за кандидатстване.</p> <p>Следва да имате предвид, че сключването на договор сам със себе си (т.е. самоназначаването) е недопустимо по настоящата процедура.</p>
99.	24.02.2016 г.	<p>Здравейте</p> <p>Към вас се обръща Радослав Марков от град Червен бряг, област Плевен.</p>	<p>Посочените в приложения проект инвестиционни (закупуване на триетажна къща, комисерна на агенцията, изграждане на 7 допълнителни санитарни възли,</p>

№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>Пиша ви относно финансиране на проект чрез европейските фондове. Търся финансиране за проект и от мрежата Enterprise Europe Network, експерт Аглика Попова ми отговори че в момента се приемат проекти по отворена програма BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“. На линка които ми беше изпратен от мрежата прегледах програмата, но не съм сигурен дали моят проект ще може да се финансира чрез тази програма. Получил съм информация от консултантска фирма и за друга програма, която за периода 2014- 2020 година се отваря най рано в края на 2016 или 2017 година. Проекта за които търся финансиране се намира в прикрепеният файл. Вижте го и ако е възможно по отворената в момента програма да се кандидатства ми отговорете и ще попълня всички необходими документи, които са посочени.</p> <p>Този проект е изпращан до различни кредитори.</p> <p>С Уважение: Подател: Радослав Марков Ел. поща: radi_markov@abv.bg</p>	<p>издаване на лиценз за туроператор, начален капитал за храна за туристите, начален капитал за транспорт и организиране на първи 2 екскурзии и т.н.) и експлоатационни (храна за туристи месечно, ток и вода, кабелна телевизия в стаите, интернет в зала, консумативи за баня, такси при посещение на някои забележителности, счетоводна фирма месечно и т.н.) разходи са недопустими за финансиране по настоящата процедура.</p> <p>Моля, запознайте се с Програмата за развитие на селските райони 2014-2020.</p>
100.	24.02.2016 г.	<p>Според критерия за оценка III.Приоритизиране на проекти/ 1. Регионална специализация съгласно ИСИС е посочен максимален брой точки 4.</p> <p>Според регионалната специализация на ЮЦР, са определени следните приоритетни тематични области:</p> <p>Информатика и ИКТ Мехатроника и чисти технологии Здравословен начин на живот и биотехнологии</p> <p>Моля за отговор на следните въпроси:</p> <p>1.Предприятие, разработващо иновация в ЮЦР, област Мехатроника ще бъде ли оценено по-ниско спрямо друго, разработващо иновация в същия район, в област Информатика и ИКТ?</p> <p>2.Трябва ли да се счита, че посочените приоритетни тематични области са подредени по важност, което ще бъде отразено в оценката?</p> <p>Подател: Живка Николова Ел. поща: zhivka.nikolova@gmail.com</p>	<p>Следва да имате предвид, че не съществува допълнително приоритизиране на тематичните области съгласно регионална специализация на ИСИС в зависимост от тяхната подредба, т.е. проекти, които попадат в която и да е от приоритетните тематични области на ИСИС за съответния район ще получат точки при извършване на оценката по този критерий.</p>
101.	24.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Бих искал да отговорите еднозначно и обективно на следния въпрос по процедура BG16RFOP002-1.002 „Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия“: в т. 5 "Бюджет (в лева)" от електронния формуляр</p>	<p>В раздел 5 „Бюджет“ на Формуляра за кандидатстване няма отделни колони за брой и единична стойност. Вие следва да опишете броя и вида на предвидените командировки в страната и чужбина от 3-то ниво в описателната част на отделните бюджетни редове от това ниво. В случай че планирате извършването на командировки от един вид, но с различна единична стойност, е необходимо да</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
		<p>са поместени разходи за командировки (т. 2 от I. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ). За правилното попълване на това бюджетно перо трябва ли всички предвидени командировки по време на изпълнението на проекта да бъдат обособени по отделно (съответно с разбивка на общата сума по разхода) или разходите за командировки трябва да се изпишат като обща сума към тази точка от Бюджета?</p> <p>Предварително Ви благодаря!</p> <p>С уважение:</p> <p><i>Подател: Иван Георгиев</i> <i>Ел. поща: ivan_g1989@abv.bg</i></p>	<p>ги опишете в различни бюджетни редове от ниво 3.</p>
102.	24.02.2016 г.	<p>Здравейте, Във връзка с отворената процедура "Подкрепа за разработване на иновации за стартиращи предприятия" имам следните въпроси: Ще създадем "Дневен център за социална интеграция на хора с увреждания" в тематичната група на ИСИС "Индустрия за здравословен живот и биотехнологии" и по конкретно в подгрупа: " персонална медицина, диагностика и индивидуална терапия, лечебни и лекарствени форми и средства". Първо искам да попитам дали попадаме в тази категория, допустими ли са разходи за наем на помещение, в което ще настаняваме и ще се грижим за хората, в това число може ли да се включи ремонт, обзавеждане с маси и столове на залата и друго необходимо за рехабилитация примерно, наемане и обучение на необходимите специалисти? Благодаря предварително за отделеното време.</p> <p>С уважение:</p> <p><i>Подател: Ани Колева</i> <i>Ел. поща: aneli2002@abv.bg</i></p>	<p>Изпълнението на проектите по настоящата процедура следва да води до разработване на иновационен продукт (стока или услуга) или иновационен процес, попадащи в обхвата на приоритетните направления на тематичните области на Иновационната стратегия за интелигентна специализация (ИСИС).</p> <p>Сред приоритетните направления в тематична област „Индустрия за здравословен живот и биотехнологии“ е изведено и „персонална медицина, диагностика и индивидуална терапия, лечебни и лекарствени форми и средства“, като проекти, които разработват иновации в рамките на това приоритетно направление са допустими за подкрепа по процедурата.</p> <p>Следва да имате предвид, че окончателно решение относно това доколко един проект попада или не в дадена тематична област на ИСИС, съответно дали проектът е допустим ще бъде взето от Оценителната комисия в Управляващия орган, която ще разполага с цялата специфична информация относно проектно предложение.</p> <p>Допълнително, всички разходи, които са допустими за финансиране по процедурата, трябва да са необходими за изпълнението на дейностите по проекта (описани в т. 13.1.П от Условието за кандидатстване), да са свързани с разработваната по проекта иновация и да водят до постигане на целите на проекта, т.е. недопустими са разходи, свързани с цялостната дейност по</p>



№	Дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща) / Въпрос	Разяснения от УО
			<p>предоставяне на услуги от кандидата.</p> <p>Предвид изложеното, посочените в запитването Ви разходи са недопустими по настоящата процедура.</p>
103.	24.02.2016 г.	<p>Здравейте,</p> <p>Във връзка с отворената процедура за подбор на проекти 'Подкрепа за разработване на иновации от стартиращи предприятия', моля за отговор на следния въпрос:</p> <p>Считат ли се за 'придобити права по интелектуална собственост' такива придобити в някоя от хипотезите на чл. 31 от ЗАКОН ЗА ПАТЕНТИТЕ И РЕГИСТРАЦИЯТА НА ПОЛЕЗНИТЕ МОДЕЛИ.</p> <p>Благодаря предварително,</p> <p>С уважение,</p> <p><i>Подател: Елена Николова</i> <i>Ел. поща: nikolova_elena_d@yahoo.com</i></p>	<p>Моля вижте разяснения на УО по въпрос № 19, т.11.</p> <p>Допълнително, посочения в запитването чл.31 от ЗПРПМ касае договорната лицензия, при която е налице възможност заявено или патентовано изобретение да бъде предмет на лицензионен договор. Преценката по отношение на критерий „Придобити права по интелектуална собственост от кандидата управителя и/или съдружниците“ се извършва на база притежаване от страна на предприятието кандидат, управителят и/или съдружниците му на валиден патент за изобретение и/или свидетелство за регистрация на полезен модел. Доколкото вследствие на лицензионен договор кандидатът не става притежател (а единствено ползвател) на валиден патент за изобретение и/или свидетелство за регистрация на полезен модел критерият не следва да се счита за изпълнен.</p>
104.	24.02.2016 г.	<p>Уважаеми Дами и Господа,</p> <p>моля за отговор на следния въпрос по процедурата:</p> <p>- В случай, че кандидат опише в т. 9. “Екип” от Формуляра за кандидатстване лице, което е съдружник в предприятието-кандидат, и което ще участва в изпълнението на дейностите по проекта, то това лице ще бъде ли обект на оценка по раздел II “Иновативен капацитет на екипа на кандидата и степен на техническа готовност” в случай, че в рамките на проекта не се предвижда да бъде наето на трудов договор и респективно – в бюджета на проекта не са планирани разходи за възнаграждения за това лице?</p> <p>Предварително благодаря</p> <p><i>Подател: Веселин Веселинов</i> <i>Ел. поща: qaa.op1@gmail.com</i></p>	<p>Следва да имате предвид, че в т. 9 „Екип“ от Формуляра за кандидатстване кандидатите следва да опишат екипа на кандидата, който ще участва в изпълнението на проекта и е обект на оценка по Раздел II „Иновативен капацитет на екипа на кандидата и степен на техническа готовност“, като Условието за кандидатстване по настоящата процедура не поставят изискване за задължително включване на разходи за възнаграждения на членовете на екипа на кандидата.</p>