



Внедряване на иновации в предприятията

Оперативна програма

“Развитие на конкурентоспособността на българската
икономика” 2007-2013

- **Министерство на икономиката и енергетиката**
- **Главна дирекция “Европейски фондове за конкурентоспособност”**
- **Лектор: Магдалена Тодорова, главен експерт, отдел „Финансово управление“**



Европейски фонд
за регионално развитие
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Инвестираме във вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013

Оперативна програма „Развитие на
конкурентоспособността на българската
икономика” 2007-2013





Финансово изпълнение и отчитане

на договори за безвъзмездна финансова помощ по
процедура

BG161PO003-1.1.07 «Внедряване на иновации в
предприятията»



Европейски фонд
за регионално развитие
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Инвестираме във вашето бъдеще



Оперативна програма „Развитие на
конкурентоспособността на българската
икономика“ 2007-2013





Внедряване на иновации в предприятията



Допустими разходи по процедурата

1. **Общи допустими разходи** – ПМС № 62 от 21.03.2007 г., ПМС № 236 от 27.09.2007 г.; Общи финансови правила: регламенти №1080/2006 г., №1083/2006 г.
2. **Общи условия за допустимост на разходите (1):**
 - ✓ Да отговарят на заложените в Насоките за кандидатстване по процедурата правила за допустимост;
 - ✓ Да са заложени в Договора за безвъзмездна финансова помощ;
 - ✓ Да са извършени в рамките на периода за допустимост на разходите, съгласно ПМС № 236/2007 г.;
 - ✓ Да са подкрепени с оригинални разходо-оправдателни документи;



Внедряване на иновации в предприятията



Общи условия за допустимост на разходите (2):

- ✓ Разходо-оправдателните документи да са отразени в счетоводната документация и да бъдат представяни при проверки "на място";
- ✓ Да са действително платени /включително стойността на Данък добавена стойност), по банков път или в брой, не по-късно от датата на подаване на междинния/ финалния отчет по проекта от страна на бенефициента. **Протоколите за прихващане не се считат за платежни документи;**
- ✓ Да са спазени процедурите за избор на изпълнител;
- ✓ Да не са финансирани по друг проект, програма или финансова операция със средства от националния или европейския бюджет.



Внедряване на иновации в предприятията



Изменения в бюджета на договорите за безвъзмездна финансова помощ (1)

✓ **Уведомление за промяна на бюджета** - промяна, която не засяга основната цел на проекта, и финансовият ефект от нея се ограничава до прехвърляне на средства в рамките на един бюджетен раздел или до прехвърляне от един бюджетен раздел/и в друг/и, като отклонението е не повече от 15% от първоначално договорения размер на бюджетните раздели;

Допуска се промените в бюджета да са настъпили преди подаване на уведомление към Договарящия орган. За извършените промени бенефициентът следва незабавно да подаде писмено уведомление. Договарящият орган си запазва правото да не одобри исканите промени;

✓ **Изменение на бюджета** – при промяна на първоначалните стойности на бюджетните редове, когато се извършва преразпределение на средствата в бюджета на проекта, водещо до увеличаване или намаляване с повече от 15% на договорените в бюджета стойности по бюджетни раздели; /склучва се допълнително споразумение/



Внедряване на иновации в предприятията

Изменения в бюджета на договорите за безвъзмездна финансова помощ (2)

Изменение на бюджета – при разделяне и окрупняване на бюджетни пера /сключва се допълнително споразумение/

Изменението следва да се приложи **след датата на влизане в сила** на допълнителното споразумение към Договора за безвъзмездна помощ.

Пример: Сключването на договор за доставка при цени на доставки/услуги, по-високи от предвидените в бюджета следва да бъде след подписване на допълнително споразумение.

Важно:

При необходимост от повишаване на стойностите на доставки/услуги по бюджетни пера следва да се представят оферти, потвърждаващи по-високите цени



Внедряване на иновации в предприятията

Изменения в бюджета на договорите за безвъзмездна финансова помощ (З)

Важно:

- ✓ **Всички** изменения трябва да са надлежно обосновани;
- ✓ **Недопустима е** промяна в бюджета на договора, водеща до увеличаване на първоначално договорения процент и размер на помощта;
- ✓ **Недопустима е** промяна, водеща до превишаване на средствата по бюджетни раздели, за които има заложен в Насоките за кандидатстване конкретен размер или процентно съотношение към определен вид разход;
- ✓ **Недопустимо е** прехвърлянето на средства между елемент „Инвестиции“ и елемент „Услуги“ */ако са в различни режими на държавна помощ/*



Внедряване на иновации в предприятията



Период на допустимост на разходите

- **Общ период на допустимост** на разходите - от датата на влизане в сила на договора за безвъзмездна финансова помощ до изтичане на срока за изпълнение на проекта

Изключения:

- Разходите за консултантски услуги за изготвяне на проектното предложение по процедурата следва да бъдат извършени преди датата на подаване на проекта и след датата на обявяване на настоящата процедура
- Разходите за одит могат да се извършат след края на проекта, но до датата на подаване на финалния отчет, като договора с избрания изпълнител на услугата за одит следва задължително да бъде сключен в рамките на срока на изпълнение на проекта

Важно: Разходооправдателните документи следва да бъдат издадени в горепосочения срок, включително изключенията от него. Всички плащания следва да се извършат не по-късно от датата на подаване на междинния/ финалния отчет.



Внедряване на иновации в предприятията



Извършване на плащания по договорите

АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

Размер: до 65% от общия размер на безвъзмездната финансова помощ

Необходими документи:

- ✓ Искане за плащане;
- ✓ Банкова гаранция - срокът на валидност следва да бъде най-малко пет месеца след приключване на срока на изпълнение на проекта;
- ✓ Финансова идентификационна форма;
- ✓ Декларация за банкова сметка.



Внедряване на иновации в предприятията

Междинни плащания по договорите

Размер :

- ✓ до 95% от общия размер на безвъзмездната финансова помощ

Важно: в рамките на междинен отчет е възможно финансирането на авансови и междинни плащания по фактури от доставчици

Финални плащания по договорите

Размер:

- ✓ разликата между стойността на безвъзмездната финансова помощ по финалния отчет и одобреното авансово плащане

Срок: След реално изпълнени действия с материален резултат и съответно извършени и платени разходи /само за финален отчет/



Внедряване на иновации в предприятията



Най-често допускани грешки и препоръки

При изготвяне на МЕЖДИННИ/ФИНАЛНИ ОТЧЕТИ са налице несъответствия между действително извършените разходи и заложените в бюджета на проекта наименования на активи/услуги, количества, единични цени и/или обща стойност

Препоръчваме:

- ✓ Стриктно спазване на залегналите по бюджет разходи по видове/наименования, количества, единични цени и общи стойности;
- ✓ Фактурите от доставчиците следва да съдържат ясно и точно описание на предмета на доставка: видове, количества, единични цени и обща стойност;
- ✓ В основанието за доставка по фактурите изрично **да се посочва номера на Договора за безвъзмездна помощ/договор със съответния доставчик на оборудване/услуга**



Внедряване на иновации в предприятията



В случай, че в бюджета е заложено следното:

ПРИЛОЖЕНИЕ Б - Бюджет	За периода на изпълнение на проекта			
	Разходи по проекта	Мерна единица	Брой	Обща стойност (в лева)
раздел X, перо XX, разходи по пера XXX				
Разходи за Елемент "Инвестиции"				
1. Придобиване на дълготрайни материални активи				
1.1. Закупуване на машини, съоръжения, оборудване (моля, уточнете)				
1.1.1. Струг	брой	3	195 583.00	586 749.00
1.1.2. Щанц преса	брой	2	488 985.00	977 970.00
1.1.3. Плосък шлайф	брой	1	200 473.00	200 473.00



Внедряване на иновации в предприятията



Във фактурата препоръчваме да бъде записано следното:

<u>ФАКТУРА</u>				
	Дата:	07.01.2010	факт. #:	0001
№	Артикул	К-во	Ед. цена (лв.)*	Общо
1	Струг, марка, модел	3	195 583.00 лв	586 749.00 лв
2	Щанц преса, марка, модел	2	488 985.00 лв	977 970.00 лв
3	Плосък шлайф, марка, модел	1	180 000.00 лв	180 000.00 лв



Внедряване на иновации в предприятията



Случаи, при които към фактурите се изисква приложение от доставчика:

<u>ФАКТУРА</u>				
	Дата:	07.01.2010	факт. #:	0001
№	Артикул	К-во	Ед. цена (лв.)	Общо
1	Плащане по договор за доставка на оборудване № 12/10.12.2009	1	1 744 719.00 лв.	1 744 719.00 лв
2				
3				

Необходимо е да се изиска приложение/спецификация към фактурата, издадено от доставчика с цел уточняване предмета на доставка по фактурата: вид (стока/услуга), количество, единична цена и обща стойност.



Внедряване на иновации в предприятията



Препоръки относно представяните документи:

- ✓ Създадените по проекта счетоводни сметки/подсметки да съдържат номера на Договора за безвъзмездна помощ с цел еднозначно рефериране към проекта. Осчетоводяването да се осъществява своевременно при спазване на изискванията на Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти;
- ✓ Фактурата от доставчика на услугата по изготвяне на проектното предложение следва да съдържа номера на процедурата за безвъзмездна помощ, както и номера на договора за услуга;
- ✓ При отчитане на фактури на чужд език да се представи превод на български език. Да се следи за допуснати технически грешки в преведения текст (друг номер и/или дата на издаване на оригиналния разходооправдателен документ, грешен предмет на доставка);



Внедряване на иновации в предприятията



Препоръки относно представяните документи:

- ✓ Да се представят банкови извлечения относно пълната стойност на приложените към отчета разходооправдателни документи. При извършени разплащания по няколко фактури наведнъж следва да се приложат всички фактури /включително ако не касаят проекта/;
- ✓ Протоколите за прихващане между бенефициент и доставчици не се считат за платежни документи;
- ✓ В банковите извлечения следва да се посочва точно основание за плащане /N^o на фактура и дата/;
- ✓ Когато в банково извлечение са посочени проформа фактури като основание за плащане, копие от същите следва да се представи към междинния/финален отчет;



Внедряване на иновации в предприятията



Препоръки относно представяните документи:

- ✓ Към искането за окончателно плащане следва да се приложи извлечение от специално разкритата за целите на проекта банкова сметка/партида към сметката относно извършените разплащания и размера на натрупаните лихви върху предоставените оборотни средства под формата на авансово плащане;
- ✓ Ако по обективни причини стойностите на ДМА/ДНМА В представеното копие на амортизационен план са различни от покупните им стойности и отчетените такива, следва де се представи пояснение и съответните приложими документи;



Внедряване на иновации в предприятията



Препоръки относно попълването на образци към Оперативното ръководство:

✓ **При съставяне на Финансов отчет:** следва да се изписват всички бюджетни пера, които са заложили в бюджета на проекта /независимо че може да се отчитат само част от предвидените разходи/; колони "Одобрена реалокация" и "Бюджет след реалокацията" следва да се попълват само ако по време на изпълнение на договора има приети/одобрени изменения в бюджета на договора;

✓ **При отчета за източници на финансиране:** Следва да се съблюдава точното посочване на % на съфинансиране, съгласно чл. 3 от Договора, както и да се правят коректни изчисления и закръглявания в стойностите на собствено и публично съфинансиране;

✓ **При съставяне на Искане за плащане, Доклад по верификация, Списък на разходооправдателни документи:** отчетените размери на допустими разходи и безвъзмездна помощ следва да съответстват на посочените във финансовия отчет и отчета за източници на финансиране;



Внедряване на иновации в предприятията

При съставяне на Доклад по верификация – финансирането на безвъзмездната помощ се разделя на: национално -15% и финансиране от ЕФРР – 85%. При изчисляването на размерите на финансирането първо се пресмята националното. Размерът на финансирането от ЕФРР е разлика между общия размер на безвъзмездната помощ и размера на националното финансиране.

ВАЖНО:

➤ Направените разходи ще бъдат одобрени само при съответствието им с изпълнените и одобрени от ДО дейности по договора за безвъзмездна финансова помощ и представянето на всички отчетни документи.



Благодаря за вниманието!



Европейски фонд
за регионално развитие
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Инвестираме във вашето бъдеще



НАЦИОНАЛНА
СТРАТЕГИЧЕСКА
РЕФЕРЕНТНА РАМКА
2007 – 2013

Оперативна програма „Развитие на
конкурентоспособността на българската
икономика” 2007-2013

